| ДАБДП | Универсална Безопасна Мобилност |
|---|---|

# ПРОТОКОЛ
## ДНЕВЕН РЕД, ТЕКУЩА ИНФОРМАЦИЯ И ВЗЕТИ РЕШЕНИЯ НА ЧЕТВЪРТО РЕДОВНО ПРИСЪСТВЕНО ЗАСЕДАНИЕ НА ОКБДП за област Варна проведено на 10.12.2024г. от 10.00 часа в Областна администрация Варна

***УТВЪРЖДАВАМ /.....***
*(ПОДПИС И ПЕЧАТ)*

***АНДРИЯНА АНДРЕЕВА***
***ОБАЛСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ***
***С АДМИНИСТРАТИВЕН ЦЕНТЪР ВАРНА***
***ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОКБДП ЗА ОБЛАСТ ВАРНА***
***.12.2024г.***

**1. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ТЕМИТЕ И МАТЕРИАЛИТЕ КЪМ ДНЕВНИЯ РЕД:**

**Докладва:** Секретар на ОКБДП:

**Т.1:** Разглеждане, обсъждане, гласуване и приемане на предварително изискани и постъпили доклади за четвърто тримесечие на 2024г. от ОПУ на АПИ-Варна, РЗИ – Варна, РУО – Варна, ОД на МВР – Варна, сектор „Пътна полиция“ и ЦСМП – Варна и БЧК-Варна;
***Забележка:** Към датата на провеждане на заседанието са постъпили всички изискани доклади, като същите ще бъдат приобщени като приложения към Протокол № 4;
**Т.2: Т.2:** Разглеждане, обсъждане, гласуване и приемане на предварително изисканите **в срок до 29.11.2024г.** анализи, становища и/или препоръки, след проведеното учение на тема: „Ликвидиране на последствията от възникнало тежко ПТП с пострадали хора и изтичане на растителна мазнина – олио“, състояло се на 12 ноември;
***Забележка:** Постъпили са Анализи от ООАА-Варна, РДПБЗН-Варна, Сектор „Пътна полиция“ при ОД на МВР-Варна, ЦСМП-Варна, Национална система 112, ОПУ на АПИ-Варна и от общините Девня и Белослав.
***Забележка:** Към датата на провеждане на заседанието са постъпили всички изискани доклади, като същите ще бъдат приобщени като приложения към Протокол № 4;

**Т.3:** Запознаване на състава на Комисията с инициативата на РДПБЗН-Варна за **популяризиране и развитие на доброволните формирования** /ДФ/ за защита при бедствия към общините от област Варна, и обсъждане на възможностите за провеждане на обща среща с кметовете на общини от област Варна;

***Забележка:** По случая следва да представят информация **представителите на РД ПБЗН-Варна;***

**Т.4:** Обсъждане на организационни и технически въпроси, касаещи подготовката на Годишен областен доклад по БДП за 2024 г. и Годишна областна план-програма по БДП за 2025г., във връзка с които до членовете на ОКБДП за област Варна е изпратено писмо с указания с наш изх. № РД-24-1200-804(1)/18.11.2024г.

**Т.5:** Докладване, разглеждане и обсъждане на образувани и не приключили административни преписки, свързани с проблематиката на пътната безопасност:

-РД-24-2400-283/12.11.2024г. – постъпило Сигнално писмо от Сектор „Пътна полиция“ при ОД на МВР-Варна, с което е отправено искане за премахване на изкуствена неравност на ул. „Св. Никола“ в град Варна;

***Забележка:** По случая следва да докладват информация за хода на предприетите действия **представител на община Варна и на Сектор „Пътна полиция“ при ОД на МВР-Варна;***

- РД-24-0807-156(6)/07.11.2024г. – изпратено писмо до общините Варна и Аксаково, след постъпили произнасяния на АПИ-ЦУ и ДАБДП по преписките, касаещи липсата на осветление около Летище Варна;

***Забележка:** По случая следва да докладват информация за хода на предприетите действия **представители на общините Варна и Аксаково**;

- РД-24-9400-170(9)/18.11.2024г. – писмо, изпратено до председателя на Общински съвет – Варна и до кмета на община Варна, във връзка с липса на произнасяне по преписка, образувана по сигнал на Силвия Иванова, касаеща с ремонтните дейности на пътен участък в посока село Долище.

**Т.6:** Разни.

*Заседанието откри г-жа Айрие Ибрямова – заместник областен управител на област Варна и заместник председател на ОКБДП за област Варна, съгласно Заповед № РД-24-7712-96/11.09.2024г., издадена от областния управител на област Варна.*
*На заседанието не присъства онлайн представител на Държавна агенция по безопасност на движението по пътищата /ДАБДП/.*
*Присъствените листи са попълнени от присъстващите и е налице необходимия кворум за провеждане на заседанието.*
*За целите на заседанието е разпечатан проекта на дневен ред, като по него не бяха направени предложения за промени и същия беше подложен на гласуване и приет единодушно.*

**2. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ТЕКУЩА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДЕЙНОСТТА ПО БДП НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА ОКБДП**

**Докладват:** Членове на ОКБДП и секретар на ОКБДП за област Варна:

| | |
|---|---|
| **Областна администрация** | Докладва се съгласно образец:<br>- изпълнени мерки по областната План-програма за БДП;<br>- изпълнени мерки по решения от предходни заседания на ОКБДП;<br>- предложените точки в дневния ред по констатирани проблеми/казуси. |
| **Общини** | Докладва се съгласно образец:<br>- изпълнени мерки по областната План-програма за БДП;<br>- изпълнени мерки по решения от предходни заседания на ОКБДП;<br>- предложените точки в дневния ред по констатирани проблеми/казуси. |

| | |
|---|---|
| **ОДМВР** | Докладва се съгласно образец:<br>- справка за пътнотранспортния травматизъм;<br>- изпълнени мерки по областната План-програма за БДП;<br>- изпълнени мерки по решения от предходни заседания на ОКБДП;<br>- предложените точки в дневния ред по констатирани проблеми/казуси. |
| **ОПУ** | Докладва се съгласно образец:<br>- изпълнени мерки по областната План-програма за БДП;<br>- изпълнени мерки по решения от предходни заседания на ОКБДП;<br>- предложените точки в дневния ред по констатирани проблеми/казуси. |
| **РУО** | Докладва се съгласно образец:<br>- изпълнени мерки по областната План-програма за БДП;<br>- изпълнени мерки по решения от предходни заседания на ОКБДП;<br>- предложените точки в дневния ред по констатирани проблеми/казуси. |
| **ЦСМП** | Докладва се съгласно образец:<br>- справка за пътнотранспортния травматизъм и дейността на ЦСМП;<br>- изпълнени мерки по областната План-програма за БДП;<br>- изпълнени мерки по решения от предходни заседания на ОКБДП;<br>- предложените точки в дневния ред по констатирани проблеми/казуси. |
| **РЗИ** | Докладва се съгласно образец:<br>- изпълнени мерки по областната План-програма за БДП;<br>- изпълнени мерки по решения от предходни заседания на ОКБДП;<br>- предложените точки в дневния ред по констатирани проблеми/казуси. |
| **БЧК** | Докладва се съгласно образец:<br>- изпълнени мерки по областната План-програма за БДП;<br>- изпълнени мерки по решения от предходни заседания на ОКБДП;<br>- предложените точки в дневния ред по констатирани проблеми/казуси. |
| **ООАА** | Докладва се съгласно образец:<br>- изпълнени мерки по областната План-програма за БДП;<br>- изпълнени мерки по решения от предходни заседания на ОКБДП;<br>- предложените точки в дневния ред по констатирани проблеми/казуси. |
| **3. ПРЕГЛЕД НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА РЕШЕНИЯ ОТ ПРЕДХОДНИ ЗАСЕДАНИЯ НА ОКБДП**<br><br>**Обобщава:** Секретар на ОКБДП:<br><br>1. Мерките по областната План – програма се изпълняват. | |

**2. Присъстващите членове от състава на Комисията са запознати със съдържанието на линковете и със зададените сроковете за работа в активните линкове за попълване на Годишни областни / общински План – програми и Доклади.**

3. Мерките по решения, взети от предходни заседания на ОКБДП за област Варна се изпълняват, **с изключение на образувани административни преписки, свързани с пътната безопасност, по които липсват произнасяния и / или предприети действия, или предприетите действия не са приключили към датата на провеждане на заседанието, <u>както следва:</u>**

1. РД-24-2400-283/12.11.2024г. – постъпило Сигнално писмо от Сектор „Пътна полиция“ при ОД на МВР-Варна, с което е отправено искане за премахване на изкуствена неравност на ул. „Св. Никола“ в град Варна;
***Забележка:** По случая докладва информация представител на Сектор „Пътна полиция“ при ОД на МВР-Варна, който информира състава на Комисията, че изпратените до община Варна указания са изпълнени.*

2. РД-24-9400-170(9)/18.11.2024г. – писмо, изпратено от областния управител на област Варна до председателя на Общински съвет – Варна и до кмета на община Варна, във връзка с липса на произнасяне по преписка, образувана по сигнал на Силвия Иванова, касаеща с ремонтните дейности на пътен участък в посока село Долище.
***Забележка:** По случая докладва информация секретаря на Комисията, която информира присъстващите, че в деловодството на администрацията е постъпило писмо от Общински съвет – Варна, към което е приложена Докладна записка от г-н Тихомир Тимов от Дирекция ИИБ при община Варна, с която са дадени указания и информация за предстоящите ремонтни дейности по пътния участък на кмета на село Каменар при община Варна.*

3. РД-24-0807-156(1)/09.04.2024г. - постъпил втори сигнал през последните 3 години, в който е посочено, че липсва осветление около Летище Варна.
Секретарят на Комисията припомни на присъстващите, че тъй като общините Варна и Аксаково не постигат съгласие за това коя община, какви ангажименти има по възстановяване на откраднатите кабели, на които се дължи липсващото осветление, областният управител на област Варна е отправил искане за изразяване на становище от ДАБДП и от АПИ – ЦУ.
В тази връзка, представителят на ОПУ на АПИ – Варна посочи, че не е запознат с изразените становища от ДАБДП и от АПИ – ЦУ, като отправи искане секретарят на комисията да изпрати произнасянията на двете сезирани институции повторно.
Присъстващият представител на община Варна от Дирекция ИИБ – г-н Станев посочи, че община Варна категорично поддържа становището си, изразено неколкократно в проведена до този момент кореспонденция, че няма правно основание, с което да бъде възложено възстановяването на осветлението в административна територия извън границите на община Варна, както и че провеждането на обща работна среща между двете общини няма да бъде резултатна, тъй като община Варна не може да сключи споразумителен протокол за общо поддържане на осветление, към което няма ангажимент.
Секретарят на ОКБДП също изрази становище, че провеждане на обща работна среща при липса на съгласие за подписване на споразумителен протокол между двете общини няма да разреши проблема.

# ТЕКУЩА ИНФОРМАЦИЯ
## НА ДЕЙНОСТТА НА ОПУ ВАРНА.
## ЗА ЦЕЛИТЕ НА ЗАСЕДАНИЕ НА ОКБДП ВАРНА

**м. Октомври - м. Декември 2024год.**

***УКАЗАНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ:***

1. *Текущата информация се попълва от ОПУ за целите на заседанията на ОКБДП.*
2. *Периодът на отчитане е тримесечен, като обхваща времето от предходното заседание на ОКБДП.*
3. *Попълнената от ОПУ информация по настоящия образец се представя на секретариата на ОКБДП с цел интегрирането ѝ в обобщената текуща информация по образец.*
4. *Датата на авансовото представяне на информацията по настоящия образец се определя от секретариата на ОКБДП съгласно планираната дата на заседанието на ОКБДП.*
5. *Информацията от образеца се докладва и дискутира устно от представителя на ОПУ в ОКБДП по време на заседанията на ОКБДП.*

| ИЗПЪЛНЕНИ МЕРКИ ПО ОБЛАСТНАТА ПЛАН-ПРОГРАМА ЗА БДП | ИЗПЪЛНЕНИ МЕРКИ ПО РЕШЕНИЯ ОТ ПРЕДХОДНИ ЗАСЕДАНИЯ НА ОКБДП | ПРЕДЛОЖЕНИЯ ЗА ТОЧКИ В ДНЕВНИЯ РЕД ПО КОНСТАТИРАНИ ПРОБЛЕМИ/КАЗУСИ |
|---|---|---|
| **1. Обект:** ЛОТ 36-Път III-9004 "Варна-Белослав-Разделна-Падина-Житница-(Провадия-Дългопол)" от км. 18+212 до км. 21+177, от км. 24+159 до км. 25+600 и от км. 27+40 до км. 41+897-обектът е завършен и въведен в експлоатация | | |
| **2. Обект:** Превантивен ремонт на Път III-2072 „(Ветрино – Калоян) – Добротич – Михалич – Искър – Вълчи дол" от км.5+700 до 8+200-обектът е завършен по част „Пътна" и „Ограничителни системи за пътища"/ОС/. Има одобрена от Агенция „Пътна инфраструктура" заявка за изработка, доставка и монтаж на нови пътни знаци. Дейностите са възложени за изпълнение на Изпълнителя по Договор. | | |
| **3. Обект:** Превантивен ремонт Път III-2702 „II-27-(Владимирово-ок.п.Добрич)-Одринци-Ведрина-п.к.гара Оборище–Генерал Киселово-Вълчи дол-Щипско-Суворово", участък от км 9+900 до км 17+840- обектът е завършен по част „Пътна" и „Ограничителни системи за пътища"/ОС/. Има одобрена от Агенция „Пътна инфраструктура" заявка за изработка, доставка и монтаж на нови пътни знаци. Дейностите са възложени за изпълнение на Изпълнителя по Договор. | | |
| **4. Обект:** Превантивен ремонт на Път III-2902 „II-29 (Аксаково – о.п. Добрич) - Панорама –Куманово – III-902 (Оброчище-Кичево)" от км. 0+000 до км. 13+500 - участъци от км. 0+000 до км. 4+700, от км. 6+000 до км. 10+000 и от км. 10+700 до км. 12+700- обектът е завършен по част „Пътна" и „Ограничителни системи за пътища"/ОС/. Има одобрена от Агенция „Пътна инфраструктура" заявка за изработка, доставка и монтаж на нови пътни знаци. Дейностите са възложени за изпълнение на Изпълнителя по Договор. | | |

| | | |
|---|---|---|
| **5.Обект:** Превантивен ремонт на Път III-9006 „I-9 (Варна-Старо Оряхово) - Здравец - Аврен – Синдел“ от км.0+000 до 23+900- обектът е завършен по част „Пътна“ и „Ограничителни системи за пътища“/ОС/. Има одобрена от Агенция „Пътна инфраструктура“ заявка за изработка, доставка и монтаж на нови пътни знаци. Дейностите са възложени за изпълнение на Изпълнителя по Договор. | | |
| **6.Обект:** „Основен ремонт на обект: Път III-906 „I-9 (Ст.Оряхово – Обзор) – Гальовица“ от км 0+000 до км 34+100“-на територията на ОПУ Варна обекта е от км. 0+000 до км. 14+200.-извършено е рязане на храсти, реконструкция на пътното тяло, изграждане и ремонт на водостоци и други. | | |
| **7.През периода октомври-декември по републиканските пътища в област Варна са извършвани дейности по текущо поддържане на републиканските пътища в област Варна**, като приоритетно се залагат дейности по ремонт на асфалтовата настилка(изкърпване на дупки и неравности, запълване на пъкнатини и др.), ландшафно оформление(косене на тревни площи, рязане на храсти, отсичане на опасни единични дървета), дейности за подобряване на отводняване на платното за движение (профилиране на банкети, почистване на окопи, бетонови реголи, италиански улеи, дъждоприемни шахти и др.), почистване на площадките за отдих и кошовете за смет. | | |
| **8.По Договор за полагане на хоризонтална пътна маркировка са изготвени и одобрени задания за полагане на хоризонтална маркировка на път:**<br>• Път III-2702 “(Владимирово - ок.п. Добрич) Одринци– Ведрина - п.к. гара Оборище - Генерал Киселово - Вълчи дол - Щипско – Суворово” от км. 17+840 до км. 36+200 със срок на изпълнение 30.05.2025год. | | |

| | | |
|---|---|---|
| • Път III-2009 „(Девня – Варна) – Чернево – Суворово“ от км. 0+000 до км. 10+000 със срок на изпълнение 30.05.2025г.<br>• Път III-2082 „(Провадия - Дългопол) - Кривня - Равна - Неново - Косово - Марково - Кюлевча – Мадара“ от км. 0+000 до км. 17+500 със срок на изпълнение 20.05.2025год. – маркировката е изпълнена.<br>• Път III-2083 “(Провадия - Дългопол) - п.к. Сава - Цонево – Гроздьово” от км. 0+000 до км. 15+600 със срок на изпълнение 30.05.2025год. - маркировката е изпълнена<br>• Път III-7301 „(Радко Димитриево - Смядово) - Ивански - Кълново - Янково - Желъд - Арковна - Партизани - (Дългопол - Комунари)“ от км. 21+450 до км. 32+290 със срок на изпълнение 01.06.2025год. – маркировката е изпълнена<br>• Пешеходни пътеки в близост до училища и детски градини със срок на изпълнение 03.06.2025год. - маркировката е изпълнена<br>• Път III-904 „Старо Оряхово - Долни чифлик - Гроздьово - Бозвелийско - (Провадия - Дългопол)“ от км. 0+000 до км. 17+377 със срок на изпълнение 03.06.2025год. – маркировката е изпълнена<br>Дейностите по одобрените задания са възложени на Изпълнителя по Договор. | | |
| **9.**По Договор за доставка и монтаж на ограничителни системи за пътища са одобрени задания за:<br>• П.в. „Суворово-дейностите са изпълнени<br>• АМ „Хемус“ от км. 386+050 до км. 392+410-ляво и дясно на разделителната ивица-срок на изпълнение 30.10.2024год.-дейностите са изпълнени<br>• АМ „Хемус“ от км. 383+750 до км. 386+000, дясно към пътния банкет със срок на изпълнение 15.08.2024г.-дейностите са изпълнени<br>• Път III-904 „Старо Оряхово - Долни чифлик - Гроздьово - Бозвелийско - (Провадия - Дългопол)“ от км. 17+500 до км. 41+700 - срок на изпълнение 30.08.2025год. Дейностите са възложени за изпълнение на Изпълнителя по Договор. | | |

| | | |
|---|---|---|
| • път III-208 „(О.п. Шумен - Девня) - Провадия - Дългопол - Комунари - Дъскотна - Айтос" от км. 6+600 до км. 51+100 - срок на изпълнение 30.08.2025год. Дейностите са възложени за изпълнение на Изпълнителя по Договор. | | |
| **10. През месец август 2024год. са изработени и одобрени задания за изготвяне на технологичен проект за:**<br>• път III-207 „О.п. Шумен - Девня) - Ветрино - Калоян - Векилски - Кочмар - Тервел - Алеково - (о.п. Силистра - о.п. Дулово)“ от км. 0+000 до км. 8+988 и от км. 15+620 до км. 24+500 със срок на изпълнение 05.09.2026год.<br>• път III-208 „(О.п. Шумен - Девня) - Провадия - Дългопол - Комунари - Дъскотна - Айтос" от км. 17+930 до км. 49+411 със срок на изпълнение 10.08.2026год.<br>• път III-9004 "Варна-Белослав-Разделна-Падина-Житница-(Провадия-Дългопол)" от км. 21+176 до км. 24+169, от км. 25+604 до км.27+400 и от км. 41+839 до км. 42+000 със срок на изпълнение 10.08.2026год.<br>• път III-7301 "(Радко Димитриево - Смядово) - Ивански - Кълново - Янково - Желъд - Арковна - Партизани - (Дългопол - Комунари)" от км. 21+450 до км. 24+700 и от км. 32+290 до км. 32+500 със срок на изпълнение 10.08.2026год.<br>• път III-2082 "(Провадия - Дългопол) - Кривня - Равна - Неново - Косово - Марково - Кюлевча - Мадара" от км. 0+000 до км. 17+500 със срок на изпълнение 10.08.2026год. | | |
| **11.Одобрени са задания за извършване на ремонтни дейности на:**<br>• път I-2 „Граница Румъния - Русе - Цар Калоян - о.п. Разград - о.п. Шумен - Девня – Варна“ от км. 158+095 до км. 172+000 със срок на изпълнение 17.06.2026год. | | |

| | | |
|---|---|---|
| • път I-2 „Граница Румъния - Русе - Цар Калоян - о.п. Разград - о.п. Шумен - Девня – Варна“ от км. 146+775 до км. 158+095“ със срок на изпълнение 30.04.2025год.<br>• път I-9 „Кранево-Златни Пясъци-Варна-Бургас“ от км. 116+200 до км. 124+683 със срок на изпълнение 01.07.2026г.<br>• III-2072 „(Ветрино – Калоян) – Добротич – Михалич – Искър – Вълчи дол“ от км. 8+200 до км. 10+500“ със срок на изпълнение 12.07.2026год.<br>• път III-9044 „(Долни чифлик - Гроздьово) – Дъбравино - Юнак - Синдел - Тръстиково – (Девня – Варна)“ от км. 0+000 до км. 11+138, от км. 11+350 до км. 17+631 и от 18+491 до км. 25+728“ със срок на изпълнение 01.09.2026г. | | |

# ТЕКУЩА ИНФОРМАЦИЯ
## НА ДЕЙНОСТТА НА РЗИ Варна
## ЗА ЦЕЛИТЕ НА ЗАСЕДАНИЕ НА ОКБДП
## 10.12.2024г. /*посочете дата*/

***УКАЗАНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ:***

1. *Текущата информация се попълва от РЗИ за целите на заседанията на ОКБДП.*
2. *Периодът на отчитане е тримесечен, като обхваща времето от предходното заседание на ОКБДП.*
3. *Попълнената от РЗИ информация по настоящия образец се представя на секретариата на ОКБДП с цел интегрирането й в обобщената текуща информация по образец.*
4. *Датата на авансовото представяне на информацията по настоящия образец се определя от секретариата на ОКБДП съгласно планираната дата на заседанието на ОКБДП.*
5. *Информацията от образеца се докладва и дискутира устно от представителя на РЗИ в ОКБДП по време на заседанията на ОКБДП.*

| ИЗПЪЛНЕНИ МЕРКИ ПО ОБЛАСТНАТА ПЛАН-ПРОГРАМА ЗА БДП | ИЗПЪЛНЕНИ МЕРКИ ПО РЕШЕНИЯ ОТ ПРЕДХОДНИ ЗАСЕДАНИЯ НА ОКБДП | ПРЕДЛОЖЕНИЯ ЗА ТОЧКИ В ДНЕВНИЯ РЕД ПО КОНСТАТИРАНИ ПРОБЛЕМИ/КАЗУСИ |
|---|---|---|
| I. Реализирана по програма „Детско полицейско управление“ беседа „Вредата от алкохола“ с ученици от III а клас на III ОУ „Ангел Кънчев“.<br>II. Проведен семинар с 32 ученика от IX клас на II Математическа гимназия „Д-р П. Берон“, гр. Варна за влиянието на алкохола върху поведението и здравето на подрастващите. Демонстрирани са алкоочила за симулиране на алкохолно опиянение и симулационни | | |

| | | |
|---|---|---|
| очила – наркотици върху площадка за трезвеност и светофар.<br>Мероприятието е проведено в музея „Човекът и неговото здраве“ в РЗИ – Варна.<br>III. По повод 19 ноември – Световен ден за възпоменание на жертвите на пътнотранспортни произшествия е изготвено табло и поставено във фоайето на РЗИ – Варна. | | |

ДАБДП | Универсална Безопасна Мобилност

ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ - ВАРНА
Вх. № РД-24-3700-20(4)
Получено на 05.12.24 г.

Център за спешна медицинска помощ – Варна
Изходящ № 06-42-2
05.12.2024

# ТЕКУЩА ИНФОРМАЦИЯ
## НА ДЕЙНОСТТА НА ЦСМП - ВАРНА
## ЗА ЦЕЛИТЕ НА ЗАСЕДАНИЕ НА ОКБДП ВАРНА

за периода от 01.10.2024 г. до 03.12.2024 г.

***УКАЗАНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ:***

1. *Текущата информация се попълва от ЦСМП за целите на заседанията на ОКБДП.*
2. *Периодът на отчитане е тримесечен, като обхваща времето от предходното заседание на ОКБДП.*
3. *Попълнената от ЦСМП информация по настоящия образец се представя на секретариата на ОКБДП с цел интегрирането ѝ в обобщената текуща информация по образец.*
4. *Датата на авансовото представяне на информацията по настоящия образец се определя от секретариата на ОКБДП съгласно планираната дата на заседанието на ОКБДП.*
5. *Информацията от образеца се докладва и дискутира устно от представителя на ЦСМП в ОКБДП по време на заседанията на ОКБДП.*

| ИЗПЪЛНЕНИ МЕРКИ ПО ОБЛАСТНАТА ПЛАН-ПРОГРАМА ЗА БДП | ИЗПЪЛНЕНИ МЕРКИ ПО РЕШЕНИЯ ОТ ПРЕДХОДНИ ЗАСЕДАНИЯ НА ОКБДП | ПРЕДЛОЖЕНИЯ ЗА ТОЧКИ В ДНЕВНИЯ РЕД ПО КОНСТАТИРАНИ ПРОБЛЕМИ/КАЗУСИ |
|---|---|---|
| Доклад за дейността на ЦСМП-Варна от 01.10.2024 г. до 03.12.2024 г. | Не се отнася за ЦСМП-Варна | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

## ПЪТНОТРАНСПОРТЕН ТРАВМАТИЗЪМ И ДЕЙНОСТ НА ЦСМП

- брой на обслужените ПТП с брой загинали и пострадали за периода от 01.10.2024 г. до 03.12.2024 г. брой обслужени ПТП - 144; обслужени участници в ПТП - 172; пострадали - 137; загинали - 3; здрави, не намерени, транспортирани от друг - 32.
- брой на транспортирани до лечебни заведения пострадали и диагнози: насочени за хоспитализация - 101; диагнози: ЧМТ (черепно-мозъчна травма) - 8; гръдна травма - 19; травма на таз - 6; травма на бедро - 3; политравма - 33; други - 68; починали - 3.
- време за реакция: до 8 мин. - 49; до 20 мин. - 83; над 20 мин. - 12.

*Изготвил,*

*д-р Иван Здравков - заместник директор на ЦСМП-Варна*
*Кремена Стаматова - технически сътрудник на ЦСМП-Варна*

# ТЕКУЩА ИНФОРМАЦИЯ
## НА ДЕЙНОСТТА НА ТЕРИТОРИАЛНИТЕ СТРУКТУРИ НА МВР ВАРНА.....
## ЗА ЦЕЛИТЕ НА ЗАСЕДАНИЕ НА ОКБДП.....10...12...2024г.....

*/посочете дата/*

***УКАЗАНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ:***

1. *Текущата информация се попълва от териториалните структури на МВР за целите на заседанията на ОКБДП.*
2. *Периодът на отчитане е тримесечен, като обхваща времето от предходното заседание на ОКБДП.*
3. *Попълнената от ОДМВР информация по настоящия образец се представя на секретариата на ОКБДП с цел интегрирането й в обобщената текуща информация по образец.*
4. *Датата на авансовото представяне на информацията по настоящия образец се определя от секретариата на ОКБДП съгласно планираната дата на заседанието на ОКБДП.*
5. *Информацията от образеца се докладва и дискутира устно от представителя на ОДМВР в ОКБДП по време на заседанията на ОКБДП.*

| ИЗПЪЛНЕНИ МЕРКИ ПО ОБЛАСТНАТА ПЛАН-ПРОГРАМА ЗА БДП | ИЗПЪЛНЕНИ МЕРКИ ПО РЕШЕНИЯ ОТ ПРЕДХОДНИ ЗАСЕДАНИЯ НА ОКБДП | ПРЕДЛОЖЕНИЯ ЗА ТОЧКИ В ДНЕВНИЯ РЕД ПО КОНСТАТИРАНИ ПРОБЛЕМИ/КАЗУСИ |
|---|---|---|
| СПО „Акция зима" | - | |
| СПО – ROADPOL „Товарни автомобили и автобуси" | | |
| СПО- „ИЕПС" | | |
| СПО „Системи за обезопасяване" | | |
| СПО „Пешеходци" | | |
| СПО „Алкохол и наркотици" | | |
| СПО „Обща пътна безопасност" | | |

## ПЪТНОТРАНСПОРТЕН ТРАВМАТИЗЪМ

| | |
|---|---|
| **ПТП с пострадали, посетени от органите на МВР:** | от 01.10.2024 до 03.12.2024г. – **143** посетени ПТП с пострадали; |
| **Загинали:** | от 01.10.2024 до 03.12.2024г. - **4** загинали |
| **Тежко ранени:** | от 01.10.2024 до 03.12.2024г. -**28 тежко ранени**; |

| | |
|---|---|
| Тенденция спрямо предходния период (спад/покачване по показателите ПТП, загинали и тежко ранени)<br><br>Анализ на тенденциите | **I. ЗАГИНАЛИ**<br>1. От 01.10.2023 до 03.12.2023 г. – **8 загинали** т.е отчита се намаляване с 4 за периода;<br>**II. ТЕЖКО РАНЕНИ**<br>1. От 01.10.2023 до 03.12.2023 г. –**20 тежко ранени** т.е отчита се увеличаване с 8 за периода; |
| Загинали и тежко ранени по вид на участниците в ПТП | от 01.10.2024 до 03.12.2024г.<br>Водач – 3 (три ) загинали и 16 (шестнадесет ) тежко ранени;<br>Пътник – 1 ( един ) загинал и 3 (три ) тежко ранени;<br>Пешеходец – 0 (нула ) загинали и 9 (девет ) тежко ранени; |
| ПТП, загинали и тежко ранени, разпределени по общини | **I. ЗАГИНАЛИ**<br>Община Варна - 1 (един) загинал;<br>Община Бяла – 2 (двама) загинали;<br>Община Девня – 1 (един) загинал;<br><br>**II. ТЕЖКО РАНЕНИ**<br>Община Варна – 22<br>Община Бяла – 1<br>Община Дългопол-1<br>Вълчи дол -1<br>Ветрино - 1<br>Долни чифлик-2 |

| | |
|---|---|
| **Издадени писмени предупреждения, сигнални писма и разпореждания** | **До общини**:265бр.сигнални писма<br><br>**До ОПУ**:19бр. сигнални писма<br><br>**До фирми, поддържащи пътя**: |
| **Предприети дейности по отстраняване на несъответствията** | |

НАЧАЛНИК НА
СЕКТОР „ПЪТНА ПОЛИЦИЯ"
ПРИ ОД НА МВР - ВАРНА
ГЛ. ИНСП.:
Петко Камбуров

Изготвил: инсп. Велико Маринов .....

04.12.2024 г.

Отп: в 1 екз.

Екз. № 1 – Секретар ОКБДП

# ТЕКУЩА ИНФОРМАЦИЯ
## НА ДЕЙНОСТТА НА РУО - Варна
## ЗА ЦЕЛИТЕ НА ЗАСЕДАНИЕ НА ОКБДП - Варна
## 05.12.2024 г. /*посочете дата*/

***УКАЗАНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ:***

1. *Текущата информация се попълва от РУО за целите на заседанията на ОКБДП.*
2. *Периодът на отчитане е тримесечен, като обхваща времето от предходното заседание на ОКБДП.*
3. *Попълнената от РУО информация по настоящия образец се представя на секретариата на ОКБДП с цел интегрирането ѝ в обобщената текуща информация по образец 7.0.*
4. *Датата на авансовото представяне на информацията по настоящия образец се определя от секретариата на ОКБДП съгласно планираната дата на заседанието на ОКБДП.*
5. *Информацията от образеца се докладва и дискутира устно от представителя на РУО в ОКБДП по време на заседанията на ОКБДП.*

| ИЗПЪЛНЕНИ МЕРКИ ПО ОБЛАСТНАТА ПЛАН-ПРОГРАМА ЗА БДП | ИЗПЪЛНЕНИ МЕРКИ ПО РЕШЕНИЯ ОТ ПРЕДХОДНИ ЗАСЕДАНИ НА ОКБДП | ПРЕДЛОЖЕНИЯ ЗА ТОЧКИ В ДНЕВНИЯ РЕД ПО КОНСТАТИРАНИ ПРОБЛЕМИ/КАЗУСИ |
|---|---|---|
| 1.12 Приоритетно предвиждане и бюджетиране от членовете на ОКБДП на мерки по БДП<br>Използване на учебни материали, адаптирани както към възрастта и зрелостта на обучаваните: учебни тетрадки, тестови карти, табла, пътни значи, видеофилми и др. | | |
| 2.1 Ограничаване на рисковете от ПТП при осъществяване на организиран превоз на деца, свързан с учебна и/или извънучебна дейност в системата на предучилищното и училищното образование:<br>Изпратени доклади до Община Варна за състоянието на пътната маркировка около институцията.<br>Осигурени площадки по БДП, табла, карти, пътни знаци и помощни дидактични материали.<br>Инициране на срещи за съвместни действия с родители и набелязване на превантивни мерки по БДП.<br>Хоризонталната пътна маркировка е подновена в непосредствена близост до входа на институциите.<br>Инструктаж за спазване на правилата за движение по пътищата и поведение при пътуване.<br>Ежедневно се провежда 5 мин. по БДП в детските градини и в края на последния учебен час в училищата.<br>Възложените часове по БДП са на правоспособни учители. Учителите преподаващи предмета са 100% осигурени с необходимите ресурси, материали и консумативи. Периодично провеждане на продължаваща квалификация на педагогическите специалисти, преподаващи БДП. | | |

| | | |
|---|---|---|
| Изпращане на информация до дирекция ОМД - Община Варна за състоянието на хоризонталната и вертикална пътна маркировка около училището. | | |
| 2.2 Организиране и провеждане на извънкласни инициативи по БДП за деца и ученици в системата на образованието.<br>Проведени обучения на деца и ученици по БДП в системата на образованието:<br>Проведено обучение от Полицейски участък в институциите в *община Белослав.*<br>Кампания "Споделено пространство за всеки" в институции в общ. Провадия.<br>Проведено обучение от ОД "Полиция", гр. Провадия в институции в общ. Провадия.<br>Организиран празник по БДП " Знам правилата и пресичам безопасно" в ЧДГ "Чебурашка".<br>Проведени кампании: „Пътят на първокласника", "Пресичам безопасно с Теди", "Посланието на есенния лист".<br>Отбелязан Световния ден в памет на жертвите на пътя.<br>Отбелязана Европейска седмица на мобилността 22.09-Европейски ден без автомобили "Безмоторно предвижване"- снимки на деца, които се движат с безмоторни средства.<br>Отбелязване на 14 ноември - Световен ден за възпоменание на жертвите от ПТП- Презентация и беседа с инспектори от РПУ - гр. Варна.<br>"Правила за моята безопасност"- викторина по БДП за начален етап; "Да запазим децата на пътя".<br>Проведено състезание „Млад полицай".<br>Инициатива „Европейски ден без загинали на на Пътя".<br>Провеждане на училищни конкурси за литературно есе, разказ или стихотворение на тема: „Пази семейството си на пътя". Състезание с ученици от начален етап на откритата площадка по БДП „Познаваме ли правилата?".<br>„Пресичам с мама"--симулативни игри, игри със светофар и пътните знаци. | | |

| | | |
|---|---|---|
| Участие в НП „Безопасност на движението по пътищата“. | | |
| 2.3 Ограничаване на рисковете от ПТП при осъществяване на организиран превоз на деца, свързан с учебна и/или извънучебна дейност в системата на предучилищното и училищно образование.<br>Училищните комисии изготвят анализ на ПТП в районите на училищата. Редовно се правят предложения за взимане на мерки за подобряване прилежащата пътна инфраструктура към общинските комисии по БДП.<br>Училищата, извършващи ежедневен превоз на ученици редовно актуализират списъците на пътуващите ученици. Със заповеди за определени придружители при извършване на превоза. Извършени са инструктажи на децата и учениците, както и на педагогическия персонал. Извършва се предпътен контрол на шофьорите на ученическите автобуси.<br>РУО – Варна извършва контрол на данните, посочени в Списък образците 1, 2 и 3 и отразени в платформата НЕИСПУО, която е актуализирана през 2023 г. Попълват се формуляри за организирани ученически пътувания на ученици за участие в проекти, националните програми на МОН и туристически пътувания в рубриката „Охрана и сигурност“ на сайта на РУО – Варна, с достъп до информацията от ОД МВР, КАТ и Областен отдел „Автомобилна администрация“.<br>Извършени проверки от РУО – Варна в 2 училища в региона на Годишна план-програма за БДП, дейността на вътрешно-институционална комисия по БДП, годишни планове на учителя по БДП, теми от учебните програми по БДП в дидактическите планове за час на класа, провеждане на часовете по БДП и петминутка, ресурси, материали и консумативи по БДП, кабинет по БДП, квалификация на педагогическите специалсти, преподаващи по БДП. | | |
| 2.4 Провеждане на кампании в областта на БДП, насочени към деца и ученици. | | |

| | | |
|---|---|---|
| Проведени планирани педагогически ситуации по БДП.<br>Проведени планирани теми по БДП.<br>В ПГСАГ „Васил Левски“, гр. Варна, на 03.12.2024 г. се състоя заключителната част на кампанията под мотото: „Аз ще бъда отговорен шофьор”, инициирана от Министерството на образованието и науката, организирана от РУО – Варна. Кампанията се реализира съвместно със сдружението СК „Автоцар Рали“ и Илия Царски, който се състезава за екипа и е председател на Сдружението. | | |
| 2.9 Провеждане на единна и целенасочена комуникационна и медийна политика.<br>Редовно се извършва кореспонденция между училищата с системата на предучилищната и училищното обучение.<br>Между училищата споделят добри практики за ефективното обучение по БДП.<br>Изпращат се указателни писма за настъпили събития, инциденти и сигнали от МОН, ДАБДП и ДАЗД за безопасност и култура на поведението. | | |

**Д-Р ИРЕНА РАДЕВА**

**НАЧАЛНИК НА РУО – ВАРНА**

**ЙОРДАНКА ХРИСТОВА, СТАРШИ ЕКСПЕРТ ПО ОСО**

**СЪГЛАСНО ЗАПОВЕД № РД06-1723/03.12.2024г. НА НАЧАЛНИКА НА РУО-ВАРНА;**

X

ЙОРДАНКА ХРИСТОВА
СТАРШИ ЕКСПЕРТ ПО ОСО

# ТЕКУЩА ИНФОРМАЦИЯ
## НА ДЕЙНОСТТА НА БЧК ВАРНА
## ЗА ЦЕЛИТЕ НА ЗАСЕДАНИЕ НА ОКБДП .....

**01.10-31.12.2024 г. /*посочете дата*/**

***УКАЗАНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ:***

1. *Текущата информация се попълва от БЧК за целите на заседанията на ОКБДП.*
2. *Периодът на отчитане е тримесечен, като обхваща времето от предходното заседание на ОКБДП.*
3. *Попълнената от БЧК информация по настоящия образец се представя на секретариата на ОКБДП с цел интегрирането ѝ в обобщената текуща информация по образец.*
4. *Датата на авансовото представяне на информацията по настоящия образец се определя от секретариата на ОКБДП съгласно планираната дата на заседанието на ОКБДП.*
5. *Информацията от образеца се докладва и дискутира устно от представителя на БЧК в ОКБДП по време на заседанията на ОКБДП.*

| ИЗПЪЛНЕНИ МЕРКИ ПО ОБЛАСТНАТА ПЛАН-ПРОГРАМА ЗА БДП | ИЗПЪЛНЕНИ МЕРКИ ПО РЕШЕНИЯ ОТ ПРЕДХОДНИ ЗАСЕ/ НА ОКБДП | ПРЕДЛОЖЕНИЯ ЗА ТС В ДНЕВНИЯ РЕД ПО КОНСТАТИРАНИ ПРОБЛЕМИ/КАЗУСИ |
|---|---|---|
| *От 01.10 до 30.11.2022г. 710 лица включени в Програма за „Повишаване информираността на младите хора относно рисковете при шофиране след употреба на алкохол и упойващи вещества", финансирана от дирекция „Превенции" на Община Варна.* | | |
| *ДЕМОНСТРАЦИИ ПО ПЪРВА ПОМОЩ:*<br>*01.10 - ЦНСТ гр. Варна;*<br>*22.10 – СУ „Елин Пелин" гр. Варна;*<br>*07.11 - СУЕО „Ал. Пушкин" гр. Варна;*<br>*08.11 – ДГ Светулка" гр. Варна;*<br>*13.11 - ДГ Светулка" гр. Варна посещение в сградата на ОС на БЧК;*<br>*14.11 - ОУ „Н. Вапцаров" гр. Варна;*<br>*22.11 – ОУ „П. Волов" гр. Варна;*<br>*03.12 - ОУ "А. Кънчев" гр. Варна;*<br>*05.12 – ОУ „В. Левски" гр. Вълчи дол;*<br>*06.12 - ОУ „П. Волов" гр. Варна;*<br>*10.12 - ОУ "А. Кънчев" гр. Варна;*<br>*17.12 - ОУ "А. Кънчев" гр. Варна.* | | |
| *12.11 – участие в учение „ Ликвидиране на последст възникнало тежко ПТП с пострадали хора и изтичане на р мазнина", с. Разделна* | | |

| ДАБДП | Универсална Безопасна Мобилност |
|---|---|

ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ - ВАРНА
Вх. № РД-24-3700-2017
Получено на 10.12 2024 г.

# ТЕКУЩА ИНФОРМАЦИЯ
## НА ДЕЙНОСТТА НА ОО АА ВАРНА
## ЗА ЦЕЛИТЕ НА ЗАСЕДАНИЕ НА ОКБДП .....

**01.09 – 30.11.2024.** ***/посочете дата/***

***УКАЗАНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ:***

1. *Текущата информация се попълва от ООАА за целите на заседанията на ОКБДП.*
2. *Периодът на отчитане е тримесечен, като обхваща времето от предходното заседание на ОКБДП.*
3. *Попълнената от ООАА информация по настоящия образец се представя на секретариата на ОКБДП с цел интегрирането ѝ в обобщената текуща информация по образец.*
4. *Датата на авансовото представяне на информацията по настоящия образец се определя от секретариата на ОКБДП съгласно планираната дата на заседанието на ОКБДП.*
5. *Информацията от образеца се докладва и дискутира устно от представителя на ООАА в ОКБДП по време на заседанията на ОКБДП.*

| ИЗПЪЛНЕНИ МЕРКИ ПО ОБЛАСТНАТА ПЛАН-ПРОГРАМА ЗА БДП | ИЗПЪЛНЕНИ МЕРКИ ПО РЕШЕНИЯ ОТ ПРЕДХОДНИ ЗАСЕДАНИЯ НА ОКБДП | ПРЕДЛОЖЕНИЯ ЗА ТОЧКИ В ДНЕВНИЯ РЕД ПО КОНСТАТИРАНИ ПРОБЛЕМИ/КАЗУСИ |
|---|---|---|
| Ежедневно при извършване на пътен контрол се следи за техническото състояние на проверяваното ППС. При извършване на комплексна проверка в предприятията стриктно се следи за отговорността на работодателя относно извършването на пред пътен технически преглед и извършването на превози с ППС, които са представени на периодичен преглед за проверка на техническата изправност. | | |
| За периода 01.09.2024г. – 30.11.2024г. са съставени 111 бр. АУАН, на водачи и превозвачи, които са извършвали превоз на пътници и товари с ППС, които са технически неизправни или не са представени на периодичен преглед за проверка на техническата изправност. | | |
| За периода 01.09.2024г. – 30.11.2024г. са съставени 83 бр. АУАН на водачи и превозвачи, които не спазват изискванията за времената на управление, прекъсване и почивка. | | |
| За периода 01.09.2024г. – 30.11.2024г. са съставени 2 броя АУАН на учебни центрове, извършващи обучение на кандидати за придобиване на правоспособност за управление на МПС.<br>За периода 01.09.2024г. – 30.11.2024г. са съставени 7 бр. АУАН на предприятия извършващи периодичен преглед за проверка на техническа изправност на ППС. | | |

| | | |
|---|---|---|
| За периода 01.09.2024г. – 30.11.2024г. са изпитани по теория 1953 бр. кандидати за придобиване на правоспособност за управление на МПС за категория „B“, 126 бр. за категория „C“, 79 бр. за категория „C+E“, 28 бр. кандидати за категория „D“ , и 12 бр. кандидати за категория „A1“, като средната успеваемост на изпитите е 70%.<br>Засилен е контрола по извършването на практическите изпити на кандидатите за придобиване на правоспособност за управление на МПС, като за периода 01.09.2024г. – 30.11.2024г. са изпитани по практика 2011 бр. кандидати за придобиване на правоспособност за управление на МПС за категория „B“, 110 бр. кандидати за придобиване на правоспособност за управление на МПС за категория „C“, 84 бр. кандидати за категория „C+E“, 23 бр. кандидати за категория „D“ , 0 бр. кандидати за категория D/103/- водачи на тролейбуси и 254 бр. кандидати за категории „A1“, „A“ , като средната успеваемост на изпитите е 62 %. | | |
| Бяха извършени съвместни проверки с органите на МВР по линия на ROADPOL и извършването на нерегламентиран превоз на пътници, както и проверки със служителите на Агенция „Митници“ и служители на АПИ. | | |
| Ежедневно се извършва засилен контрол относно превишаването на максимално допустимата маса от водачите извършващи превоз на товари. Съставени са 47 бр. АУАН за допуснати нарушения. | | |
| При възникване на ПТП с участие на ППС | | |

| | | |
|---|---|---|
| изършващи обществен превоз на пътници и това<br>превози за собствена сметка служители на отдел<br>посещават и съдействат при настъпило ПТП. | | |
| | | |

**МИНИСТЕРСТВО НА ТРАНСПОРТА И СЪОБЩЕНИЯТА**
**ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „АВТОМОБИЛНА АДМИНИСТРАЦИЯ“**

**Областен отдел „Автомобилна администрация“ – Варна**

Ниво на класификация [TLP- GREEN]

ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ - ВАРНА
Вх. № РД-24-2400-264(9)
Получено на 19.11.2024 г.

Възстановим подпис

X 06-00-10-434 #4/18.11.20...

Подписано от: Anelia Miteva Ivanova

06-00-10-434#3

**ДО**
**Г-ЖА АНДРИЯНА АНДРЕЕВА**
**ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ**
**НА ОБЛАСТ**
**С АДМИНИСТРАТИВЕН ЦЕНТЪР**
**ГРАД ВАРНА**

**Относно:** *Проведено учение на тема: „Ликвидиране на последствията от възникнало тежко ПТП с пострадали хора и изтичане на растителна мазнина – олио“, състояло се на 12 ноември от 10 часа*

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО АНДРЕЕВА,**

На основание получено писмо с рег. № 06-00-10-434#3/18.11.2024г. и *Ваш изх.№ РД-24-2400-264/8/18.11.2024г.* относно проведено учение на тема: „Ликвидиране на последствията от възникнало тежко ПТП с пострадали хора и изтичане на растителна мазнина – олио“, състояло се на 12 ноември 2024г. от 10 часа., приложено Ви изпращам Карта за оценка по Приложение № 3 от утвърдения с изрична Ваша заповед на област Варна-сценарий.

**Приложение:** *Приложение №3*

КАРТА ЗА ОЦЕНКА - ПРИЛ. 3.docx

**С уважение,**

Възстановим подпис

X инж.Тихомир Габерски

инж. Тихомир Габерски
Началник ООАА Варна
Подписано от: Tihomir Iliev Gaberski

Варна, 9000, ул. „Тролейна“ № 48
тел. 052/50 07 52; *3222; e-mail: ooaa_varna@rta.government.bg
https://rta.government.bg

**Приложение № 3**
**Карта за оценка:**

| **1. Задача - Създаване на Щаб на ръководителя на операциите (ЩРО) в съответствие със стандартните оперативни процедури** | | | |
|---|---|---|---|
| **1.1. Издаване на заповед за създаване на Щаб?** | | | |
| □ *Коментари по изпълнение на задачата?* | Моля, изберете един отговор | | |
| | **ДА** | НЕ | ОТ ЧАСТИ |
| о *Препоръки за подобряване:* | | | |
| **1.2. Оповестяване на членовете на Щаба съгласно плана?** | | | |
| □ *Коментари по изпълнение на задачата?* | Моля, изберете един отговор | | |
| | ДА | НЕ | **ОТ ЧАСТИ** |
| о ***Препоръки за подобряване:*** <br> -Оповестяване на всички членове на Щаба, като при неявяване или забавяне от тяхна страна да се поддържа постоянна връзка и комуникация между ръководителя и членовете за текущото им местоположението и времето за пристигане. | | | |
| **1.3. …….** | | | |

**2. Задача - Оценка на комуникационните канали и обмяната на информация между институциите**

**2.1. Наличие на предварително определени ред и канали за комуникация?**

| □ *Коментари по изпълнение на задачата?* | Моля, изберете един отговор | | |
|---|---|---|---|
| | **ДА** | НЕ | **ОТ ЧАСТИ** |

о *Препоръки за подобряване:*

- Подобряване каналите за комуникация и постоянна връзка между ръководителя и членовете на Щаба.

**2.2. .....**

**3. Изводи – Обобщени изводи за изпълнение на поставената цел и задачи**

- *Целта е **изпълнена**/неизпълнена. Допълнително разяснения.*

**4. Препоръки – Препоръки за подобряване на дейността**

- *Създаване на работна група за актуализиране на Закон за защита при бедствия;*
- *Разработване на Стандартна оперативна процедура за взаимодействие между МВР и БЧК.*
- *Постоянна комуникация между членовете и ръководителя на операцията в Щаба.*

# МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ
## ГЛАВНА ДИРЕКЦИЯ „ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ И ЗАЩИТА НА НАСЕЛЕНИЕТО"
## РЕГИОНАЛНА ДИРЕКЦИЯ „ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ И ЗАЩИТА НА НАСЕЛЕНИЕТО" - ВАРНА

Рег. № 833000-2004, екз. № 2.
27.11. 2024 г.

ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ - ВАРНА
Вх. № РД-24-2400-264(11)
Получено на 27.11.2024 г.

ДО
ОБЛАСТНИЯ УПРАВИТЕЛ
НА ОБЛАСТ
С АДМИНИСТРАТИВЕН ЦЕНТЪР ГРАД ВАРНА
Г-ЖА АНДРИЯНА АНДРЕЕВА

На рег. № РД-24-2400-264(8)/18.11.2024 г.

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ,

Във връзка с гореописаното писмо, приложено Ви изпращам карта за оценка по Приложение №3 от проведеното учение на тема: „Ликвидиране на последствията от възникнало тежко ПТП с пострадали хора и изтичане на растителна мазнина –олио", състояло се на 12.11.2024 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ: Съгласно текста – 2 листа само за адресата.

ДИРЕКТОР:
СТАРШИ КОМИСАР
Тихомир Тотев

Варна, 9009, бул. "Сливница" № 159, тел. 052 500 561; факс 052 553 738

**Приложение № 3**
**Карта за оценка:**

| **1. Задача - Създаване на Щаб на ръководителя на операциите (ЩРО) в съответствие със стандартните оперативни процедури** | | | |
|---|---|---|---|
| **1.1. Издаване на заповед за създаване на Щаб?** | | | |
| □ *Коментари по изпълнение на задачата?*<br>*Сформиран беше щаб за управление на място от първите пристигнали сили на ЕСС. По предложение на директора на РДПБЗН – Варна, директора на ОД на МВР - Варна въведе, чрез ОДЧ на ОДМВР Процедурата С.П.А.С.И. до събиране на щабовете за изпълнение на областния и общинския планове за защита при бедствия в част „Действие при катастрофи" Действията се извършваха съгласно Процедурата. Длъжностните лица в Щаба на областния управител се събираха на местопроизшествието и изпълняваха конкретно поставените им задачи.* | Моля, изберете един отговор | | |
| | ДА | ~~НЕ~~ | ~~ОТ ЧАСТИ~~ |
| о *Препоръки за подобряване:* | | | |
| **1.2. Оповестяване на членовете на Щаба съгласно плана?** | | | |
| □ *Коментари по изпълнение на задачата?*<br>*Оповестяването беше извършено по националната система за оповестяване на органите на изпълнителната власт. Същото премина успешно и изпълни задачата да информира отговорните длъжностни лица.* | Моля, изберете един отговор | | |
| | ДА | ~~НЕ~~ | ~~ОТ ЧАСТИ~~ |
| о *Препоръки за подобряване:* | | | |

**2. Задача - Оценка на комуникационните канали и обмяната на информация между институциите**

**2.1. Наличие на предварително определени ред и канали за комуникация?**

| | | | |
|---|---|---|---|
| □ *Коментари по изпълнение на задачата?*<br>*Комуникацията между участващите институции бе на добро ниво, изпълнена съгласно комуникационния план утвърден, като част от плана за провеждане на учението.* | Моля, изберете един отговор | | |
| | ДА | ~~НЕ~~ | ~~ОТ ЧАСТИ~~ |

o *Препоръки за подобряване:*

**2.2. .....**

**3. Изводи – Обобщени изводи за изпълнение на поставената цел и задачи**

- *Целта е изпълнена/~~неизпълнена~~. Допълнително разяснения..*

*Заложените цели и задачи в плана за провеждане на учението бяха изпълнени в пълен обем.*

**4. Препоръки – Препоръки за подобряване на дейността**

*Да се потърси възможност за допълнително финансиране от ДАБДП за Областната комисия по БДП и силите на ЕСС при подготовката и провеждането на учения.*

ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ - ВАРНА
Вх. № РД-24-2400-264 (13)
Получено на 22.11.24 г.

# МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ

ОБЛАСТНА ДИРЕКЦИЯ НА МВР – ВАРНА

СЕКТОР „ПЪТНА ПОЛИЦИЯ”

Рег. №819000-64527 екз.№ ....
.....2024 г.
По рег. №819000-62385/18.11.2024 г.

29 -11- 2024

ДО
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА
ОБЛАСТ С АДМИНИСТРАТИВЕН ЦЕНТЪР
ГР. ВАРНА
Г-ЖА АНДРИЯНА АНДРЕЕВА

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО АНДРЕЕВА,

Във връзка с Ваше писмо с рег. № РД-24-2400-264(8)/18.11.2024 г. относно проведено учение на тема „Ликвидиране на последствията от възникнало тежко ПТП с пострадали хора и изтичане на растителна мазнина – олио“, състояло се на 12.11.2024 г., приложено връщаме Ви, попълнена карта за оценка по Приложение №3.

ПРИЛОЖЕНИЕ: по текста – карта за оценка - Приложение №3 – 1 файл /2 листа/.

НАЧАЛНИК
СЕКТОР “ПЪТНА ПОЛИЦИЯ”
ПРИ ОД НА МВР – ВАРНА
ГЛ. ИНСПЕКТОР:
ПЕТКО КАМБУРОВ

МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ
ОБЛАСТНА ДИРЕКЦИЯ на МВР ВАРНА

**Приложение № 3**
**Карта за оценка:**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **1. Задача** - Създаване на Щаб на ръководителя на операциите (ЩРО) в съответствие със стандартните оперативни процедури | | | |
| **1.1. Издаване на заповед за създаване на Щаб?** | | | |
| □ *Коментари по изпълнение на задачата?*<br><br>Изпълнена. | Моля, изберете един отговор | | |
| | ДА | НЕ | ОТ ЧАСТИ |
| o *Препоръки за подобряване:*<br>Нямаме препоръки. | | | |
| **1.2. Оповестяване на членовете на Щаба съгласно плана?** | | | |
| □ *Коментари по изпълнение на задачата?*<br><br>Изпълнена. | Моля, изберете един отговор | | |
| | ДА | НЕ | ОТ ЧАСТИ |
| o *Препоръки за подобряване:*<br>Нямаме препоръки. | | | |
| **1.3. …….** | | | |

**2. Задача** - Оценка на комуникационните канали и обмяната на информация между институциите

**2.1. Наличие на предварително определени ред и канали за комуникация?**

| *Коментари по изпълнение на задачата?* | Моля, изберете един отговор | | |
|---|---|---|---|
| Изпълнена. | X ДА | НЕ | ОТ ЧАСТИ |

о *Препоръки за подобряване:* Нямаме препоръки.

**2.2. ……**

**3. Изводи** – Обобщени изводи за изпълнение на поставената цел и задачи

Целта е изпълнена.

- *Целта **е изпълнена**/неизпълнена. Допълнително разяснения..*

**4. Препоръки** – Препоръки за подобряване на дейността

- *Създаване на работна група за актуализиране на Закон за защита при бедствия;*
- *Разработване на Стандартна оперативна процедура за взаимодействие между МВР и БЧК.*
- *други.*

**МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО**
**ЦЕНТЪР ЗА СПЕШНА МЕДИЦИНСКА ПОМОЩ-ВАРНА**
**9000 Варна; ул. „Брегалница“ 3**
**Централа: 052 634 083; Директор: 052 634 870; Факс: 052 634 594**
**e-mail: csmp_varna@gbg.bg; csmp-varna@mh.government.bg**

27.11.2024 г.

X 06-42-1/27.11.2024 г.

Signed by: Kremena Stamatova Stamatova

**ДО**
**Г-ЖА АНДРИЯНА АНДРЕЕВА**
**ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ С**
**АДМИНИСТРАТИВЕН ЦЕНТЪР ВАРНА**

**УВАЖАЕМА Г-ЖО АНДРЕЕВА,**

Във връзка с Ваше писмо рег. № РД-24-3700-20/26.11.2024 г. и наш вх. № 06-42/26.11.2024 г., Ви предоставям анализ на извършените действи на проведеното учение:

На 12.11.2024 г. в град Варна се проведе учение с участието на всички съставни части на единната спасителна система (ЕСС) на тема: „Ликвидиране на последствията от възникнало тежко ПТП с пострадали хора и изтичане на растителна мазнина - олио“.

В 10:06 часа в районна координационна централа е подаден сигнал за ПТП с пострадали чрез Национална система за спешни повиквания с единен европейски номер 112. Тежкото пътно транспортно произшествие възниква в участъка от път „Олива“ АД - пристанище Варна-Запад. Предварителната информация е за 7 пътника, от които двама с фрактури на горни крайници и трима с по-тежки травми. След проведен телекомуникационен триаж (триажен код А1) и телефонно интервю с набиране на входяща информация според стандарт „Спешна медицина“ към мястото на произшествието е насочен реанимационен екип състоящ се от лекар, медицински специалист по здравни грижи и шофьор. Екипът пристига на място на инцидента в 10:20 часа. Междувременно след приемане на съобщение от Национална система за ранно предупреждение и оповестяване към мястото на ПТП се отправят д-р Моника Агатова - директор на ЦСМП – Варна и Милко Лефтеров – ръководител транспорт. Същите вземат участие в сформиране на щаб за управление.

Благодарение на бързата реакция на специалистите от мисия № 49448/12.11.2024 г., четирима от постардалите са транспортирани успешно до многопрофилна болница със специализиран автомобил.

С уважение, Monika Gencheva Agatova

Директор на ЦСМП – Варна
/д-р Моника Агатова/

**ОБЩИНА ДЕВНЯ**
9162, Девня
бул. „Съединение" №78
тел.: 0519/47011
e-mail: kmet@devnia.bg
www.devnya.bg

**DEVNYA MUNICIPALITY**
9162, Devnya
„Saedinenie" Blvd. №78
tel.: 0519/47011
e-mail: kmet@devnia.bg
www.devnya.bg

Изх. №.....
.....

ДО
Г-ЖА АНДРИЯНА АНДРЕЕВА
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА
ОБЛАСТ С АДМИНИСТРАТИВЕН ЦЕНТЪР ВАРНА

Относно: *Проведено учение на тема: „Ликвидиране на последствията от възникнало тежко ПТП с пострадали хора и изтичане на растителна мазнина-олио", състояло се на 12.11.2024 г.*

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО АНДРЕЕВА,

В отговор на Ваше писмо с изх. № РД-24-2400-264(8)/18.11.2024 г., Наш вх. Вх.0900-158-(3), приложено Ви изпращаме приложение №3 /Карта за оценка/.

*Приложение: съгласно текста.*

С уважение,

**СВИЛЕН ШИТОВ**
*Кмет на община Девня*

**Приложение № 3**
**Карта за оценка:**

**1. Задача** - Създаване на Щаб на ръководителя на операциите (ЩРО) в съответствие със стандартните оперативни процедури

**1.1. Издаване на заповед за създаване на Щаб?**

| *Коментари по изпълнение на задачата?* | Моля, изберете един отговор | | |
|---|---|---|---|
| Щабът беше сформиран своевременно с първите пристигнали сили на Единната спасителна система (ЕСС) на място, което демонстрира бърза реакция и отлично организиране в динамична обстановка. | **ДА** | НЕ | ОТ ЧАСТИ |

*Препоръки за подобряване:*

**1.2. Оповестяване на членовете на Щаба съгласно плана?**

| *Коментари по изпълнение на задачата?* | Моля, изберете един отговор | | |
|---|---|---|---|
| Процесът на оповестяване беше изключително организиран и ефективен, което значително допринесе за успешното изпълнение на задачата. | **ДА** | НЕ | ОТ ЧАСТИ |

*Препоръки за подобряване:*

**1.3. .....**

**2. Задача** - Оценка на комуникационните канали и обмяната на информация между институциите

**2.1. Наличие на предварително определени ред и канали за комуникация?**

| *Коментари по изпълнение на задачата?* Каналите за комуникация са добре дефинирани и работещи, осигуряващи отлична координация между институциите. Всички участници са изучили функционалните си задължения, демонстрирайки отлична комуникация, координация и способност за ефективно взаимодействие в реална среда<br>o *Препоръки за подобряване:* | Моля, изберете един отговор | | |
|---|---|---|---|
| | ДА | НЕ | ОТ ЧАСТИ |

**2.2. .....**

**3. Изводи –** Обобщени изводи за изпълнение на поставената цел и задачи

- *Целта е изпълнена. Допълнително разяснения.*

След проведената тренировка на Единната спасителна система (ЕСС) всички действия бяха изпълнени на високо ниво. Изпълнението на задачата показва отлична готовност на системата и ефективна комуникация и координация между участващите институции. Всички сили реагираха навременно и професионално, което доказва добрата организация и взаимодействие между институциите.

**4. Препоръки –** Препоръки за подобряване на дейността

- *Създаване на работна група за актуализиране на Закон за защита при бедствия;*
- *Разработване на Стандартна оперативна процедура за взаимодействие между МВР и БЧК.*
- *други.*

**Изготвил:**
**Даниел Георгиев**
*Служител по сигурността на информацията в р-н на ДФ-Девня*

БЕЛОСЛАВ

ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ – ВАРНЕНСКА ОБЛАСТ

Кмет: 05112 / 25-54
Зам.кмет: 05112 / 35-70
Зам.кмет: 05112 / 35-77
Секретар: 05112 / 35-55
Централа: 05112 / 35-53

Факс: 05112 / 22-14
beloslav.eu@gmail.com
obshtina_beloslav@beloslav.org
www.beloslav.org

СЛИЦЕ КЪМ ХОРАТА

ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ
ВАРНЕНСКА ОБЛАСТ
ИЗХ. № 0600-109-/11/
25.11.2024
ДЕЛОВОДСТВО

**ДО**
**АНДРИЯНА АНДРЕЕВА**
**ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ**
**НА ОБЛАСТ С АДМИНИСТРАТИВЕН ЦЕНТЪР ВАРНА**
**УЛ. „ПРЕСЛАВ" № 26**
**ГР. ВАРНА – П.К. 9000**

**ОТНОСНО:** Проведено учение на тема: „Ликвидиране на последствията от възникнало ПТП с пострадали хора и изтичане на растителна мазнина – олио", състояло се на 12 ноември от 10 часа

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО АНДРЕЕВА,**

Приложено, изпращам Ви Карта за оценка по Приложение № 3 от утвърдения с изрична заповед на Областния управител на област Варна План – сценарий.

**ПРИЛОЖЕНИЕ:** съгласно текста.

**С УВАЖЕНИЕ,**

**ДЕЯН ИВАНОВ**
**КМЕТ НА ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ**

Анница Боворова
767 / 08.11.2023

**Приложение № 3**

**Карта за оценка:**

**1. Задача** - Създаване на Щаб на ръководителя на операциите (ЩРО) в съответствие със стандартните оперативни процедури

**1.1. Издаване на заповед за създаване на Щаб?**

| *Коментари по изпълнение на задачата?* | Моля, изберете един отговор | | |
|---|---|---|---|
| Щабът беше сформиран своевременно с първите пристигнали сили на Единната спасителна система (ЕСС) на място, което демонстрира бърза реакция и отлично организиране в динамична обстановка. | **ДА** | НЕ | ОТ ЧАСТИ |

*Препоръки за подобряване:*

**1.2. Оповестяване на членовете на Щаба съгласно плана?**

| *Коментари по изпълнение на задачата?* | Моля, изберете един отговор | | |
|---|---|---|---|
| Процесът на оповестяване беше изключително организиран и ефективен, което значително допринесе за успешното изпълнение на задачата. | **ДА** | НЕ | ОТ ЧАСТИ |

*Препоръки за подобряване:*

**1.3. .....**

**2. Задача** - Оценка на комуникационните канали и обмяната на информация между институциите

**2.1. Наличие на предварително определени ред и канали за комуникация?**

| *Коментари по изпълнение на задачата:* | Моля, изберете един отговор | | |
|---|---|---|---|
| Каналите за комуникация са добре дефинирани и работещи, осигуряващи отлична координация между институциите. Всички участници са изучили функционалните си задължения, демонстрирайки отлична комуникация, координация и способност за ефективно взаимодействие в реална среда. | **ДА** | НЕ | ОТЧАСТИ |

*Препоръки за подобряване:*

**2.2. .....**

**3. Изводи – Обобщени изводи за изпълнение на поставената цел и задачи**

- *Целта е изпълнена. Допълнително разяснения..*

Изпълнението на задачата показва високата готовност на всички сили на Единната спасителна система (ЕСС), тяхната отлична комуникация, координация и способност за своевременно реагиране. Това е доказателство за професионализма и добре организираната структура на взаимодействие между участващите институции.

**4. Препоръки – Препоръки за подобряване на дейността**

- *Създаване на работна група за актуализиране на Закон за защита при бедствия;*
- *Разработване на Стандартна оперативна процедура за взаимодействие между МВР и БЧК.*
- *други.*

**КМЕТ НА ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ:** .....

**/ДЕЯН ИВАНОВ/**

Вх. № 10-00-763/08.11.2023

МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ
ДИРЕКЦИЯ „НАЦИОНАЛНА СИСТЕМА 112-МВР"
РАЙОНЕН ЦЕНТЪР 112 - ВАРНА

Рег. №.05820-887, екз. №2
06.12.2023 г.

ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ - ВАРНА
Вх. № РД-24-2400-264 (14)
Получено на 09.12.24 г.

ДО
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ
ВАРНА

# ДОКЛАД

ОТНОСНО: Участие на ДНС 112-МВР в съвместно учение на силите от единната спасителна система, организирано от Областна администрация Варна.

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ,

Във връзка с Ваше писмо с рег.№ РД-24-2400-264/24.10.2024 г. за оказване на съдействие от ДНС 112-МВР във връзка с учение на съставните части на единната спасителна система за област Варна на 12.11.2024г. докладвам следното:

Съгласно утвърденият план-сценарий на 12.11.2024г. към ЕЕН 112 е подаден учебен сигнал за настъпило пътно-транспортно произшествие с пострадали хора и изтичане на растителна мазнина на „жп прелеза –пристанище Варна-Запад" в гр.Девня.

За участието на Районен център 112-Варна към Дирекция „НС 112"-МВР и взаимодействието със службите за спешно реагиране и структури/ведомства, в хронологичен ред Ви информирам за следното:

На 12.11.2024г. в 10:01:08ч. на ЕЕН 112 е подаден учебен сигнал от Невена Иванова, която е очевидец на събитието. Сигналът е приет от оператор в „Районен център 112-Варна" и е регистриран в АИС на РСП с електронен картон. Информацията е за пътнотранспортно произшествие между пътнически автобус, цистерна и лек автомобил. В колата и автобуса има хора, които са пострадали и не могат да излязат. Цистерната е деформирана. Дежурен координатор в „Районен център 112-Варна" предава информацията както следва:

- *по електронен път:*

**-ЦСМП-Варна** в 10:03ч.; дадена първа обратна връзка от службата в 10:10ч.;
**-Оперативен център на ПБЗН-Варна** в 10:03ч.; дадена първа обратна връзка от службата 10:03:42ч.;
**-Оперативна дежурна част при ОД на МВР-Варна** в 10:03ч.; дадена първа обратна връзка от службата 10:04;
**-Планинска спасителна служба (за БЧК)** в 10:03ч.; дадена първа обратна връзка от службата в 10:03:47ч.;

**-Отдел „Лечебни дейности“ в Министерство но здровеопазването** в 10:03ч.; дадена първа обратна връзка от службата в 10:04ч.:
**-Главна дирекция „Национална полиция“** в 10:03ч.:
**-АПИ** в 10:03ч.; дадена първа обратна връзка от службата 10:03ч.

- *по телефон:*

**-Дежурен в областна администрация –Варна**;
**-Дежурен в община Девня;**
**-Дежурен в община Белослав;**
**-Дежурен в ОДЦ-МВР**;
**-Дежурен в РЗИ**;
**-Дежурен в РИОСВ**;
**-Директор БЧК-Варна**;

НАЧАЛНИК НА ОТДЕЛ
РАЙОНЕН ЦЕНТЪР 112 :
Десислава Димитрова

МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО
АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА“
ОБЛАСТНО ПЪТНО УПРАВЛЕНИЕ – ВАРНА

22.11.2024 г.

X 06-00-66/22.11.2024 г.
рег.№

Signed by: YULIYANA SPASOVA DONEVA

**ДО**
**ГОСПОЖА АНДРИЯНА АНДРЕЕВА**
**ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ С**
**АДМИНИСТРАТИВЕН ЦЕНТЪР ГР. ВАРНА**
**УЛ. „ПРЕСЛАВ“ № 23**
**ГР. ВАРНА**
**П.К. 9000**

***Относно:*** *Проведено учение на тема: „Ликвидиране на последствията от възникнало тежко пътно-транспортно произшествия (ПТП) с пострадали хора и изтичане на растителна мазнина-олио“, проведено на 12.11.2024год. от 10:00ч.*

**На Ваш №РД-24-2400-264(8)/18.11.2024год.**

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО АНДРЕЕВА,**

Във връзка с Ваше писмо и проведеното учение на тема: „Ликвидиране на последствията от възникнало тежко пътно-транспортно произшествия (ПТП) с пострадали хора и изтичане на растителна мазнина-олио“ на 12.11.2024год. от 10:00ч., приложено Ви изпращам карта за оценка по приложение №3

След анализ на проведеното пълномащабно учението, считам, че не са необходими промени в утвърдените и действащи правила, по които ОПУ Варна и останалите съставни части на единната спасителна система (ЕСС) изпълняват дейности при възникване на инциденти.

**С уважение,**

22.11.2024 г.

X

ГЕОРГИ СТРАТИЕВ
Директор ОПУ Варна
Signed by: GEORGI YORDANOV STRATIEV

**Приложение № 3**
**Карта за оценка:**

<table>
<tr><td colspan="4">1. Задача - Създаване на Щаб на ръководителя на операциите (ЩРО) в съответствие със стандартните оперативни процедури</td></tr>
<tr><td colspan="4">1.1. Издаване на заповед за създаване на Щаб?</td></tr>
<tr><td rowspan="2">□ Коментари по изпълнение на задачата?<br>При провеждането на учението бе създаден щаб със всички съставни части на Единната спасителна система /ЕСС/</td><td colspan="3">Моля, изберете един отговор</td></tr>
<tr><td>ДА</td><td>НЕ</td><td>ОТ ЧАСТИ</td></tr>
<tr><td colspan="4">о Препоръки за подобряване:</td></tr>
<tr><td colspan="4">1.2. Оповестяване на членовете на Щаба съгласно плана?</td></tr>
<tr><td rowspan="2">□ Коментари по изпълнение на задачата?<br>Известяването по мобилните телефони бе своевременно и точно. Навременното отзоваването на всички съставни звена на ЕСС е знак за това.</td><td colspan="3">Моля, изберете един отговор</td></tr>
<tr><td>ДА</td><td>НЕ</td><td>ОТ ЧАСТИ</td></tr>
<tr><td colspan="4">о Препоръки за подобряване:</td></tr>
<tr><td colspan="4">1.3. …….</td></tr>
</table>

**2. Задача -** Оценка на комуникационните канали и обмяната на информация между институциите

**2.1. Наличие на предварително определени ред и канали за комуникация?**

| □ *Коментари по изпълнение на задачата?*<br>След оповестяването и отзоваването на място, всички представители на различните институции обменяха своевременно необходимата информация и координираха действията си. | Моля, изберете един отговор | | |
|---|---|---|---|
| | ДА | НЕ | ОТ ЧАСТИ |

о *Препоръки за подобряване:*

**2.2. ……**

**3. Изводи –** Обобщени изводи за изпълнение на поставената цел и задачи

- *Целта е изпълнена/неизпълнена. Допълнително разяснения..*

**4. Препоръки –** Препоръки за подобряване на дейността

- *Създаване на работна група за актуализиране на Закон за защита при бедствия;*
- *Разработване на Стандартна оперативна процедура за взаимодействие между МВР и БЧК.*
- *други.*

След анализ на проведеното пълномащабно учението, считам, че не са необходими промени в утвърдените и действащи правила, по които ОПУ Варна и останалите съставни части на единната спасителна система (ЕСС) изпълняват дейности при възникване на инциденти.