РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ ВАРНА

ОБЛАСТ * ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ * ВАРНА

УТВЪРДИЛ: ....

МАРИО СМЪРКОВ
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА
ОБЛАСТ С АДМИНИСТРАТИВЕН
ЦЕНТЪР ВАРНА

Доклад за дейността на Областна администрация Варна

за периода

01.01.2022г. – 31.12.2022г.

ВАРНА 2023г.

В съответствие с разпоредбата на чл.63 от Закона за администрацията, Годишният доклад за дейността на Областна администрация Варна за 2022 година отчита изпълнението на поставените стратегически цели и приоритети от програмата на Министерски съвет, както и в съответствие със Стратегията за развитие на държавната администрация 2014 - 2020г. (приета с РМС №140/14.03.2014г.) и Програма за управление на правителството на Република България.

Годишният доклад за дейността на Областна администрация Варна е съставен със структура и съдържание, които да отразяват състоянието на администрацията по отношение на организационното развитие, държавната служба, административното обслужване и регулиране, достъпа до обществена информация, антикорупционните мерки, информационните технологии, проектите за модернизиране на областната администрация, отчет за изпълнение на дейностите от териториалната администрация, отчет за изпълнението на целите на администрацията за 2022г. на Областна администрация Варна.

Мисията на Областна администрация Варна е ефективно, законосъобразно и прозрачно осъществяване на държавните функции на територията на област Варна. Областният управител е едноличен орган на изпълнителната власт в областта, който осъществява държавното **управление** по места и осигурява съответствие между националните и местните интереси при провеждане на регионалната политика.

Организационното развитие и капацитет на Областна администрация Варна е неразривно свързано със създаването на условия за утвърждаване на ефективна и модерна администрация от европейски тип, следваща модерен управленски стил и философия, способна да отговори на високите очаквания на българските граждани.

Визията за развитието на административния капацитет е в посока за създаване на условия за ефективно, прозрачно и законосъобразно:

- Провеждане на държавната политика в областта, координиране работата на органите на изпълнителната власт и на техните администрации на територията на областта и взаимодействието им с местната власт;
- Осигуряване съответствие между националните и местните интереси, организиране разработването и изпълнението на областни планове, стратегии и програми за регионално развитие, осъществяване взаимодействие с органите на местното самоуправление и местната администрация;
- Опазване и защитата на държавната собственост на територията на областта;
- Упражняване контрол по законосъобразност на актовете и действията на органите на местното самоуправление и местната администрация;
- Провеждане на информационна политика, гарантираща откритост и достъпност на дейността на ръководената от него администрация;
- Опазването на обществения ред в рамките на предоставените със закон правомощия;

Варна, ул."Преслав"№ 26, тел. 052 / 688 222, факс 052 / 632 365, http://www.varnaregion.egov.bg

• Организиране и ръководене на дейностите по защита на населението, културните и материалните ценности и околната среда при бедствия;

• Осъществяване на международните контакти на областта на регионално ниво;

• Осъществяване и на други правомощия, възложени със закон или с акт на Министерския съвет.

Стратегически цели на Областна администрация Варна:

• Повишаване на институционалния капацитет и ефективността на Областна администрация Варна за повишаване конкурентоспособността на малките и средните предприятия;

• Ограничаване на предпоставките за корупция чрез намаляване на регулаторните режими;

• Подобряване на административното обслужване на гражданите и бизнеса;

• Подобряване на транспортната свързаност и достъпа до пазари и активно участие в Черноморското икономическо сътрудничество;

• Постигане на устойчиво интегрирано регионално развитие и използване на местния потенциал;

• Обогатяване на туристическото предлагане чрез развитие на алтернативни форми на туризъм;

• Постигане на устойчиво социално-икономическо развитие и подобряване на бизнес климата в област Варна;

• Повишаване на заетостта и доходите с акцент върху младежката заетост.

Оперативни цели:

1. Оптимизация на провежданата политика чрез реализиране на приоритетите на правителството на регионално ниво – координиране на областната, регионалната и националната политика;
2. Укрепване на капацитета на Областна администрация Варна за предоставяне на публични услуги и повишаване информираността и доверието на гражданите. Поетапно преминаване към автоматизиран/полуавтоматизиран обмен на данни и електронни документи;
3. Превенция и противодействие на корупцията;
4. Постигане на пълна прозрачност за дейността на Областна администрация Варна и подобряване на междуинституционалната координация;
5. Провеждане на активна политика за насърчаване на заетостта, повишаване качеството на работната сила, подобряване взаимодействието между образователните институции и бизнеса. Създаване на условия за подобряване съответствието между образованието и обучението и възможностите за реализация на млади хора.

В изпълнение на стратегическите и оперативни цели на Областна администрация Варна настоящият доклад разглежда дейността на администрацията по структурни звена.

Варна, ул."Преслав"№ 26, тел. 052 / 688 222, факс 052 / 632 365, http://www.varnaregion.egov.bg

I. ДИРЕКЦИЯ „АДМИНИСТРАТИВЕН КОНТРОЛ, РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ И ДЪРЖАВНА СОБСТВЕНОСТ “

1. АДМИНИСТРАТИВЕН КОНТРОЛ:

1. Проверени за законосъобразност протоколи на общински съвети:

Обобщена справка за упражнения контрол на законосъобразност върху актовете на местната власт. Проверени за законосъобразност протоколи на общински съвети за периода 01.01.2022г. – 31.12.2022г.

Общински съвет	Брой проверени протоколи	Брой проверени решения	Брой върнати решения	Брой оспорени решения	Върнати и преразгледани в срок решения
Аврен	16	371	3	1	3
Аксаково	16	255	0	0	0
Белослав	12	159	0	0	0
Бяла	16	134	3	2	2
Варна	9	367	27	16	27
Ветрино	14	149	2	1	3
Вълчи дол	15	311	3	0	2
Девня	17	150	1	0	1
Долни чифлик	14	264	2	0	2
Дългопол	14	170	3	0	3
Провадия	13	185	2	0	1
Суворово	16	257	5	0	5
Общо за област Варна	**172**	**2772**	**51**	**20**	**49**

Варна, ул.“Преслав”№ 26, тел. 052 / 688 222, факс 052 / 632 365, http://www.varnaregion.egov.bg

2. Справка за извършените административни услуги и дейности:

Вид преписки	Брой
Справки по чл. 212 ДОПК	589
Протоколи на Общински съвети	172
Извършване на проверка и/или изготвяне на становища, докладни, заповеди по постъпили жалби, възражения, молби, сигнали от физически и юридически лица	по текущи преписки
Издаване на заверени копия от договори, заповеди и други документи	по текущи преписки
Справки по регистри и книги за имоти - частна и публична държавна собственост	по текущи преписки
Кореспонденция с централни и общински администрации във връзка с произведени избори - заповеди, пълномощни, докладни записки, изходящи писма, приемо-предавателни протоколи и др.	185
Проверени новосъставени от общини актове за общинска собственост	7
Изготвени заповеди с вътрешен характер	по текущи преписки

3. ОБЛАСТНИ КОМИСИИ И СЪВЕТИ:

В Областна администрация Варна са изградени областни съвети и комисии. Те имат активна роля за координиране усилията на териториалните звена на изпълнителната власт и общините и взаимодействието между тях при провеждане на държавната политика в областта. На тях се обсъждат информации и се набелязват конкретни мерки, съобразени със специфичните особености в областта на социалната сфера, регионалното развитие, икономиката, селското стопанство, защитата на населението при бедствия, техническата инфраструктура и много други.

3.1. През периода са организирани и проведени 7 комисии ОКВП – докладвани са 46 преписки, изготвени и изпратени писма и становища.

3.2. По проект RECONECT и RESPONDRONE са изработени ежемесечни протоколи, докладни, разплащателни документи, командировки, отчети, заповеди и договори, онлайн срещи и др.

3.3. Комисия по чл. 7а от УПОА – проведени 5 заседания. Изготвяне на протоколи.

3.4. Дейност на областната комисия по безопасност на движението: проведени 5 заседания. Изготвяне на протоколи.

3.5. Дейност на областната комисия по транспорт - проведени 5 заседания. Изготвяне на протоколи. Издадени 2 разрешения за пряко възлагане на автобусните превози за община Аврен и община Девня.

3.6. Други дейности и документи:

3.6.1. Приета е Областна стратегия за интеграция на ромите.

3.6.2. Приета е Областна аптечна карта.

3.6.3. Във връзка с мерки за ограничаване на COVID-19 на територията на област Варна регулярно са провеждани заседания на Областен кризисен щаб.

Варна, ул."Преслав"№ 26, тел. 052 / 688 222, факс 052 / 632 365, http://www.varnaregion.egov.bg

3.6.4. Създаден е Областен координационен съвет (ОКС) с координационен Център за съдействие на бежанците от Украйна (ЦСБУ).

3.6.5. Проведени са 5 заседания на Комисията по заетост към Областния съвет за развитие.

През отчетния период на интернет страницата на Областната администрация Варна редовно беше публикувана информация за актуални новини и събития в областта. На нея са представени различни планови и стратегически документи на администрацията.

II. Дейности и услуги за експерти „Устройство на територията“:

1. ДЕЙНОСТИ И УСЛУГИ ПО ОТНОШЕНИЕ НА УСТРОЙСТВО НА ТЕРИТОРИЯТА:

1.1. Одобрени инвестиционни проекти:

- „Разширение и рехабилитация на пътека за рулиране Е“, летище Варна;
- „Модернизиране и разширение на радиорелейната мрежа на ДП “РВД”, Подобект: РРВ "ЛЦ ЗА ОВД ВАРНА", летище Варна;
- „Реконструкция на ВЕЛ 20 kV "ХОТЕЛА" от Подстанция ДЕВНЯ 1 до стомано-решетъчен стълб с координати N 43°17'99.16", E 27°27'44.40";

1.2. Заверени екзекутивни документации за следните обекти:

- „Подземна оптична мрежа за електронни съобщения за нуждите на "Варна Лан" ООД на територията на област Варна“;
- „Изграждане на тръбни кладенци за водоснабдяване с подземни води за напояване на зелени и тревни площи и за захранване на автомивка за обслужваща техника на летище Варна”;
- „Разширение на перона на летище Варна: Организация на движението на ВС и маркировка на Перона, Перонно осветление, Вертикална маркировка“.

1.3. Издадена виза за проучване и проектиране за обект: „Изпълнение на мерки по енергийна ефективност за сгради в ПИ 00182.307.16, представляващ УПИ IX-16, кв. 1 по плана на летище Варна“.

1.4. Издадени заповеди:

- Заповед за разрешение за изработване на ПУП - Парцеларен план в землището на община Аврен и община Белослав.
- Заповед за разрешение за изработване на комплексен проект за инвестиционна инициатива (КПИИ) за изменение на ПУП – План за регулация и застрояване - за пътнически терминал, обслужваща сграда, КПП, временни обсл. сгради, инженерна и техническа инфраструктура, озеленяване и паркинги, кв. 3 по плана на летище Варна.
- Заповеди по преписки, отнасящи се до процедури по чл. 192 и чл. 193, ал. 4 от Закона за устройство на територията (ЗУТ).
- Заповеди № РД-22-7706-81/ 08.07.2022 г. и № РД-22-7706-84/ 08.07.2022 г. за преустановяване движението на пътни превозни средства в обхвата на поземлени имоти с идентификатори 10135.2561.8, 10135.2561.14 и 10135.2561.19 по КККР на гр. Варна.

1.5. Заверени технически паспорти – 6 броя.

1.6. Издадени разрешения за строеж – 3 броя.

1.7. Други дейности:

1.7.1. Участия в Басейновия експертен съвет към Басейнова дирекция „Черноморски район“;

1.7.2. Участия в ЕСУТ:

1.7.2.1. Участия в ЕСУТ към община Варна – ежеседмично;

Варна, ул.“Преслав“№ 26, тел. 052 / 688 222, факс 052 / 632 365, http://www.varnaregion.egov.bg

1.7.2.2. Областен експертен съвет по устройство на територията във връзка със заявление с вх. № РД-21-5300-12(2)/ 21.02.2022 г. от Държавно предприятие „Ръководство на въздушното движение“ относно „Ремонт на кабелна линия „Балкан“ 20 kV захранваща Летищен център за обслужване на въздушното движение гр. Варна“, като се използва сервитут на обект: „Кабелна линия 20 kV от подстанция „Максуда“ до ГРП в УПИ IV, кв. 1 по плана на Летище Варна (ПИ с идентификатор 00182.307.32)“; Заповед № РД-22-7706-33/24.03.2022 г. на областния управител на област с административен център Варна; Протокол от 30.03.2022 г.

1.7.2.3. Областен експертен съвет по устройство на територията във връзка със заявление с вх. № РД-22-0417-10/ 26.05.2022 г. от Министерство на отбраната, за одобряване на ПУП – Парцеларен план за обект: „Оптична кабелна линия – 07-072“; Заповед № РД-22-7712-45/12.10.2022 г. на областния управител на област с административен център Варна; Протокол от 26.10.2022 г.; Заповед № РД-23-7706-6/ 13.01.2023 г. за одобряване;

1.7.3. Изготвени съгласувателни писма, доклади, становища и други документи по преписки, отнасящи се до процедури по ЗУТ.

1.7.4. Работа по проекти за обекти: Обект „Реконструкция на участък от деривация Китка – Варна – площадка Игнатиево, включен в проект № BG16M1OP002-1.016-0009 „Изграждане на ВиК инфраструктура на обособена територия, обслужвана от „ВиК – Варна“ ООД, финансиран по оперативна програма „Околна среда“, съфинансирана от ЕС чрез Европейските структури и инвестиционни фондове – държавна собственост с възложител областния управител на област с административен център Варна.

1.7.5. Проверка на решения на общински съвети свързани с процедури по ЗУТ.

1.7.6. Участие в държавна приемателна комисия за строеж.

2. <u>Дейности, свързани с одобряване на планове за новообразувани имоти (ПНИ):</u>

2.1. Изготвени проекти на протоколи за окончателно приемане на ПНИ на територията на община Аксаково: 4 броя, както следва:

- Част от СО „Черноморска панорама“ (м-ст.„Перчемлията“ и м-ст.„Студена вода“), землище с. Осеново, община Аксаково, област Варна;
- Част от СО „Могилите“ (м.„Могилата“), землище с.Осеново, община Аксаково, област Варна;
- Част от СО „Могилите“ (м-ст.„Корколука“), землище с.Осеново, община Аксаково, област Варна;
- Местност.„Кариерата“ („Шейтана“), землище с.Осеново, община Аксаково, област Варна.

2.2. Изготвени проекти на заповеди за одобряване на ПНИ в изпълнение на съдебни решения: 3 броя.

2.3. Изготвени проекти на заповеди за поправка на очевидна фактическа грешка: 1 брой.

2.4. Изготвени протоколи по постъпили възражения по обявени от Комисията решения: 3 броя.

2.5. Изготвени проекти на заповеди за одобряване на ПНИ за територията на община Аксаково: 4 броя, както следва:

- Част от СО „Черноморска панорама“ (м-ст.„Перчемлията“ и м-ст.„Студена вода“), землище с. Осеново, община Аксаково, област Варна;

Варна, ул.“Преслав“№ 26, тел. 052 / 688 222, факс 052 / 632 365, http://www.varnaregion.egov.bg

- Част от СО „Могилите“ (м.„Могилата“), землище с.Осеново, община Аксаково, област Варна;

- Част от СО „Могилите“ (м-ст„Корколука“), землище с.Осеново, община Аксаково, област Варна;

- Местност „Кариерата“ („Шейтана“), землище с.Осеново, община Аксаково, област Варна.

2.6. Изготвени заповеди за състав на комисията по чл.28б, ал.2 от ППЗСПЗЗ: 9 броя.

2.7. Други:

2.7.1. Отработени заявления и писма на граждани, районни и общински администрации на територията на област Варна, Служба по геодезия, картография и кадастър Варна, Районен съд Варна и Административен съд Варна.

2.7.2. Изготвен доклад до комисията по чл.7а от Устройствения правилник на областните администрации.

2.7.3. Участие в комисии за разглеждане на контактни зони и възражения по обявените КККР на урбанизираните територии на землища на територията на Област Варна.

2.7.4. Участие в комисии за изменение на влезли в сила ПНИ за земите по параграф 4 от ПЗР на ЗСПЗЗ, за територията на Община Аврен.

2.7.5. Преглед на дневните редове на ЕСУТ за територията на община Долни чифлик, община Провадия и община Бяла.

2.8. Извършена ежегодна проверка на техническото и експлоатационно състояние на язовирните стени и съоръженията към тях и проверка на речните легла извън урбанизираната територия на селищата от област Варна, във връзка с изискванията на чл.138а, ал.3 и чл.140, ал.5 от Закона за водите - 53 бр. протоколи за язовирните стени и съоръженията към тях и 3 бр. протоколи за речните легла извън урбанизираната територия на селищата от област Варна.

II. Дейности и услуги за експерти „Държавна собственост“:

1.УПРАВЛЕНИЕ НА ИМОТИ И ВЕЩИ – ДЪРЖАВНА СОБСТВЕНОСТ

1.1. Извършване на предаване и приемане на предоставени за ползване имоти – държавна собственост и изготвяне на приемо-предавателни протоколи, както следва:

Общ брой приемо-предавателни протоколи – 12 протокола за 43 имота.

1.2. Извършени огледи и изземване на имоти и изготвяне на протоколи:

Извършени огледи на имоти и изготвяне на протоколи: **147 протокола за 180 имота**.

Извършени изземвания на имоти и изготвяне на протоколи: **9 протокола.**

2. ЗАПОВЕДИ И ДОГОВОРИ:

2.1. ЗАПОВЕДИ:

Изготвени заповеди по преписки, отнасящи се до изземване на имоти, отнемане правото на управление върху имоти, предоставяне за управление на имоти, продажба на държавна земя, прекратяване на съсобствеността с държавата, продажба на ведомствени имоти, извършване на приемо – предаване на имоти, извършване на проверки на имоти, спиране на административното производство по преписки:

Общ брой заповеди – 55.

Варна, ул.“Преслав“№ 26, тел. 052 / 688 222, факс 052 / 632 365, http://www.varnaregion.egov.bg

2.2. ДОГОВОРИ:

Изготвени договори по преписки, отнасящи се до предоставяне за управление на имоти, безвъзмездно прехвърляне в собственост на имоти, продажба на държавна земя, продажба на ведомствени имоти, прекратяване на съсобствеността с държавата :

Общ брой договори – 18.

2.3. ДОГОВОРИ ЗА ИЗРАБОТКА и СПОРАЗУМЕНИЯ:

Общ брой договори: **16.**

3. ОТПИСВАНЕ НА ИМОТИ – ДЪРЖАВНА СОБСТВЕНОСТ:

Общ брой издадени заповеди за отписване (и за отказ от отписване) от актовите книги за държавна собственост – **72.**

4. ИЗДАВАНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЯ за снабдяване с констативен нотариален акт по обстоятелствена проверка; УДОСТОВЕРЕНИЯ за наличието или липсата на акт за държавна собственост; УДОСТОВЕРЕНИЯ за наличието или липсата на претенции за възстановяване на собствеността и други удостоверения: 817 броя

5. Преписки, отнасящи се до открити в Службата по геодезия и картография и кадастър (СГКК) – гр. Варна производства:

Отработени преписки по постъпили от СГКК – гр. Варна уведомления по реда на АПК: докладни, писма:

Общ брой - 103.

6.Актуване на имоти:

6.1. Съставени са общо **298 броя актове** за частна държавна собственост и за публична държавна собственост.

Изготвени са **298 броя молби за вписване** на съставените актове за държавна собственост до съответните служби по вписванията.

Попълнени са данните за съставените **298 броя** актове за държавна собственост в електронния „Регистър имоти“ и в главния и спомагателните регистри за имотите - държавна собственост.

6.2. Отразяване на промени в обстоятелствата (забележки, отметки) върху актовете за държавна собственост и отбелязване на действия по управление и разпореждане в съставените актове за държавна собственост – за всички посочени по – горе дейности в точки от 1 до 4, при които следва в актовете за държавна собственост да се отразят промените.

6.3. Извършени справки във връзка с чл.79, ал.1 от Закона за държавната собственост по повод постъпили **писма от общини**, с които на основание чл.58, ал.5 от Закона за общинската собственост са изпратени съставените актове за общинска собственост.

7. Отработени преписки, свързани с предоставяне на информация по **ЗОДОИ и на копия на документи и информация** относно имоти – държавна собственос – 6 **броя.**

8. Отработени преписки по **ЗОСОИ.**

Варна, ул.“Преслав“№ 26, тел. 052 / 688 222, факс 052 / 632 365, http://www.varnaregion.egov.bg

9. Проверка на протоколи на Общинските съвети на територията на област Варна относно наличие на разпоредителни сделки с имоти – държавна собственост – **226 писма,** съдържащи съставени актове.

10. ДРУГИ дейности и документи:

10.1. ВЪТРЕШНИ ПИСМА; ДОКЛАДНИ (за комисията по чл.74 от ППЗДС, комисията по управление и разпореждане с имоти и вещи – държавна собственост, комисията по чл. 7а от Устройствения правилник на областните администрации, във връзка с извършени проверки, във връзка с актуване на имоти, и други, касаещи дейността) – **128 броя**; докладни по обстоятелствени проверки – **28 броя; УВЕДОМЛЕНИЯ ПО АПК** по обстоятелствени проверки **– 147 броя, ЗАПИТВАТНИЯ;**

10.2. ОТМЕТКИ в главни и спомагателни регистри, в които се вписват съставените за имотите – държавна собственост актове за държавна собственост – нанесени са отметки по текущи преписки в регистрите.

10.3. СПРАВКИ: 1. За морските плажове в област Варна **– 12 броя**; 2. За извършените дейности по управление и разпореждане с имоти държавна собственост през 2022 г. – **2 броя**; 3. За предоставените безвъзмездно за ползване имоти по чл. 56 от ЗДС; за безвъзмездно прехвърлените в собственост имоти по чл. 54 от ЗДС; за предоставените безвъзмездно имоти по чл. 67 от ППЗДС и за предоставените безвъзмездно имоти по чл. 67а от ППЗДС – **4 броя**. 4. Изготвени справки за АДФИ и КПКОНПИ според изисканата информация от ведомствата.

10.4. Подаване на заявления за издаване на скици от СГКК – гр. Варна.

10.5. ПРОТОКОЛИ:

10.5.1. Протоколи от заседанията на комисията по разпореждане и управление на имоти и вещи – държавна собственост – **12 протокола с 48 решения по преписки.**

10.5.2. Други протоколи:

- приемо-предавателни протоколи при изготвени пазарни оценки и експертизи; при предаване на документи на лица;

- протоколи от проведени разговори, работни срещи, приемо – предаване на документи;

- протоколи от поставени и свалени обявления, заповеди и уведомления на таблото за обяви в Областна администрация Варна;

- протокол от проверки за обжалвания на заповеди за определяне на наематели и купувачи;

- протоколи за определяне стойността на имоти при продажба; при наемни цени;

- приемо-предавателни протоколи на имоти за счетоводител.

11. ДИРЕКЦИЯ „МЕСТНИ ДАНЪЦИ И ТАКСИ“ при общините в област Варна:

Изготвяне на молби и декларации за снабдяване с удостоверения за данъчни оценки от дирекция „Местни данъци“ при общините в област Варна – изготвени са такива във връзка с образувани в Областна администрация Варна преписки по актуване, управление и разпореждане с имоти – държавна собственост:

12. СТАНОВИЩА, РЕШЕНИЯ, ДЕКЛАРАЦИИ, Уведомления по чл.18а от АПК и други - изготвени са по преписките, образувани за посочените от т.1 до т.11 дейности и услуги.

13. ПИСМА – изготвени са писма по преписките, образувани за посочените от т.1 до т.11 дейности и услуги.

Варна, ул.“Преслав“№ 26, тел. 052 / 688 222, факс 052 / 632 365, http://www.varnaregion.egov.bg

I. ДИРЕКЦИЯ „АДМИНИСТРАТИВНО - ПРАВНО ОБСЛУЖВАНЕ, ФИНАНСИ И УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА “

1. ФИНАНСОВО- СЧЕТОВОДНО ОБСЛУЖВАНЕ:

I. ПРИХОДИ – Приходите събирани в Областните администрации произтичат от правомощията на Областните управител уреждащи стопанисването, управлението и разпореждането с недвижими имоти и движими вещи държавна собственост на територията на съответната област – продажби, отдаване под наем и др.

В приходната част на бюджета за 2022г. са одобрени приходи в размер на 925 900 лв. Отчетените приходи и доходи за периода към 31.12.2022г. са в размер на 1 134 892 лв., от които: приходи и доходи от собственост – 239 161 лв., приходи от глоби санкции и наказателни лихви – 6 159 лв., приходи от държавни такси – 33 995 лв., приходи от продажба на сгради – 631 598 лв., приходи от продажба на земя - 21 480 лв., внесени ДДС и други данъци при продажбите – 139 838 лв., приходи от застрахователни обезщетения – 300 лв., др.неданъчни приходи - 7 654 лв., приходи от концесии - 331 110 лв., реализирани курсови разлики – 197 лв. и приходи от продажба на нематериални активи – 3470 лв. за учредено право на строеж на технически инвестиционен проект **/1970 лв. - „Реконструкция на ВЕЛ 20 kV "ХОТЕЛА" от Подстанция ДЕВНЯ 1 до стоманорешетъчен стълб с координати N 43°17'99.16", E 27°27'44.40"", 1500 лв. -„ Реконструкция на ВЛ 110кV “Орляк“ от п/ст „Добруджа“ до п/ст „Вълчи дол“ с подобект: Реконструкция на ВЛ 110 кV „Мистрал“ в участъка от ст.№ 38 до ст.№ 39“/.**

Общият размер на събраните приходи за периода 01.01.2022г. – 31.12.2022г. в Областна администрация – Варна са 1 134 892 лв.

От направения анализ за изпълнение на плана за приходите се установяват:

- постъпления от продажба на сгради и земя спрямо планът е изпълнен 93 % за 2022г.
- приходи и доходи от собственост – 96 %
  (от наеми на държавно имущество)
- приходи от такси за административни и др.услуги – 425 %
- Приходи от концесии – 113 %

Общо изпълнение спрямо плана за приходите – 123 %

II. РАЗХОДИ

С бюджетната сметка на Областна администрация – Варна за 2022г. се утвърдиха следните разходи по програми по политика: „Осъществяване на държавните функции на територията на областите в България“:

Програма № 4 „ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ДЪРЖАВНАТА ПОЛИТИКА НА ОБЛАСТНО НИВО”

В тази програма попадат функциите и дейностите на администрацията.

Съгласно устройствения правилник ***ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ ВАРНА*** е структурирана в две дирекции:

1.Дирекция ”Административно-правно обслужване, финанси и управление на собствеността”.

Варна, ул.”Преслав”№ 26, тел. 052 / 688 222, факс 052 / 632 365, http://www.varnaregion.egov.bg

2. Дирекция „Административен контрол, регионално развитие и държавна собственост."

През отчетния период по дейност 121 /Областни администрации/ са изразходвани 1 589 471 лв. Изплатени заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения към 31.12.2022г. са в размер на 608 610 лв, други възнаграждения и плащания за персонала 66 897 лв. и осигуровки 192 043 лв., което най-голям относителен дял от направените разходи до момента /в тази сума има 97 лв. изв.труд и 29 лв. осигуровки към тях на служители положили изв.труд във връзка с посрещане на украински граждани, напуснали страната си в следствие на военните действия/.

Разходите за издръжка са в размер на 497 930 лв, като от тях за вода, горива и енергия са разходвани 89 603 лв, /от тази сума 928 лв. са разходи за гориво на граждани от Украйна, напуснали страната си в следствие на военните действия/, за външни услуги 353 993 лв./ в тази сума е включен и разхода в размер на 119 699 лв., направен за посрещане на украински граждани напуснали страната си във връзка с военните действия и 112 280 лв. - за изпълнение на ангажиментите на областните управители на областите Бургас, Варна и Добрич по Закона за устройство на Черноморското крайбрежие през активния летен сезон/, материали 33 748 лв. /1 164 лв. разходи за Украйна/, командировки в страната 3 319 лв., командировки в чужбина 0 лв., за платени застраховки 6 733 лв., в параграф 10-92 разходи за неустойки 10 190 лв. /10 067 лв. са платени изпълнителни листи и 123 лв. лихви за пресрочие/ и др.

Платените данъци, такси и административни санкции са в размер на 199 594 лв., като от тях 7 839 лв. са платени съдебни такси и 191 755 лв. са платени общински данъци и такси.

Капиталови разходи за електронно управление към 31.12.2022г. е в размер на 24 397лв. /8 604 лв. за придобиване на компютри и 15 793 лв. за придобиване на други машини и съоръжения/

„ОМП, поддържане на запаси и мощности; предотвратяване, овладяване и преодоляване на последиците от бедствия"

Задачите на звеното по ОМП в администрацията са както следва:

- планиране и поддържане на военновременната система за управление;
- осигуряване на граждански ресурси в интерес на отбраната;
- подготовка на територията и инфраструктурата за отбрана;
- организиране на подготовката и защитата на населението при положение на война, при военно и извънредно положение;
- гражданско планиране в интерес на отбраната;
- осигурява защита на класифицираната информация в Областната администрация;
- управление при кризи.

Дейността по ОМП в администрацията се осъществява от персонал по извънтрудови правоотношения назначен по ПМС № 212/1993г. за организиране на денонощно оперативно дежурство за поддържане на готовност на областта, общините и кметствата за оповестяването им при привеждане на страната от мирно на военно положение и при стихийни бедствия и аварии и ПМС № 31/2019г. за поддържане в готовност на военновременните пунктове за управление и на системата за оповестяване при

Варна, ул."Преслав"№ 26, тел. 052 / 688 222, факс 052 / 632 365, http://www.varnaregion.egov.bg

привеждане в по-високи състояния и степени на готовност, оказване на помощ и контрол на общинските администрации в област Варна за изпълнение на задачите по ОМП и др.

За изпълнение на дейностите по ОМП през 2022г. са одобрени 109 600 лв. и са изразходвани към 31.12.2022г.- 108 298 лв. или 99 % от заложения годишен план в т.ч. за възнаграждения и осигуровки – 102 735 лв. и 5 563 лв. за издръжка.

През 2020г. в Областна администрация – Варна са сключени договори с Бюрото по труда по две програми.

НП „Заетост и обучение на хора с трайни увреждания" и НП"Старт в кариерата"

Областна администрация – Варна участва в програма за периода 2020г.- 2022г. и са назначени както следва: служители - 1 служител от м.Юли и 2 служители от м.Октомври 2020г. - 2022г. и 1 служител от м.Април 2021г. - 2023г. и подновен договор за 1 служител от м.Юли 2022г.- 2024г.

Програма „Старт в кариерата"

В Областна администрация Варна е назначен 1 служител от м.Юни 2021г.

Направените разходи за възнаграждения и осигуровки възлизат на 46 586 лв., възстановената сума от БТ е в размер на 46 510 лв. разликата от 76лв.

„Държавни и общински служби и дейности по избори"

През отчетения период са направени разходи за избори за народни представители 2022г. в размер на 156 932 лв., от тях 67 469 лв. разходи за възнаграждения и осигуровки, 87 864 лв. са разходите за издръжка и 1 599 лв. капиталови разходи.

2. ПРАВНО-НОРМАТИВНО ОБСЛУЖВАНЕ:

2.1. През 2022г в Областна администрация Варна по направление „Правно-нормативно обслужване" са постъпили 244 призовки, новообразувани са 101 дела и са насрочени 111 открити съдебни заседания, по които областният управител на област Варна е следвало да осигури процесуално представителство. По-долу е приложен отчет за посочените дела по месеци:

1. Получени призовки	**244**
Януари	18
Февруари	20
Март	12
Април	16

Варна, ул."Преслав"№ 26, тел. 052 / 688 222, факс 052 / 632 365, http://www.varnaregion.egov.bg

Май	22
Юни	16
Юли	27
Август	24
Септември	13
Октомври	32
Ноември	32
Декември	12
2. Образувани дела	**101**
АСВ	62
ВАС	16
ВКС	6
ВОС	6
ВРС	3
ВАпС	2
Апелативен съд София	4
Административен съд София	1
Районен съд Провадия	1
3. Насрочени дела за явяване в съдебно заседание	**111**
Януари	5
Февруари	7
Март	10
Април	3
Май	7
Юни	16
Юли	6

Варна, ул."Преслав"№ 26, тел. 052 / 688 222, факс 052 / 632 365, http://www.varnaregion.egov.bg

Август	0
Септември	14
Октомври	16
Ноември	15
Декември	12

2.2. ЗАКОН ЗА ДОСТЪП ДО ОБЩЕСТВЕНА ИНФОРМАЦИЯ:

Брой постъпили заявления за ДОИ	Брой заявления за ДОИ,	оставени без разглеждане
От граждани на Република България	27	0
От чужденци и лица без гражданство	0	0
От журналисти	3	0
От фирми	1	0
От неправителствени организации	5	0
Общ брой	36	0

Начин на поискване на ДОИ	**Брой**
Писмени заявления	23
Устни заявления	0
Електронни заявления (e-mail)	9
Платформа за достъп до обществена информация	4
Общ брой	36

2.3. ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Варна, ул."Преслав"№ 26, тел. 052 / 688 222, факс 052 / 632 365, http://www.varnaregion.egov.bg

2.3.1. „Доставка на нетна активна електрическа енергия и избор на координатор на стандартна балансираща група за нуждите на Областна администрация Варна“– публично състезание

Предмет: В изпълнение на предмета на обществената поръчка, Изпълнителят следва да извърши следните дейности: да извършва доставка на нетна активна електрическа енергия необходима за нуждите на Възложителя като цената за доставка на 1 MWh активна електрическа енергия в лева без ДДС се формира като сума от месечната средна цена базов товар за доставка на 1 MWh, на пазарния сегмент „Ден напред“ на „Българска независима енергийна борса“ ЕАД (БНЕБ) за отчетния период и предложената цена на фиксирана добавка за администриране на 1 MWh в лв. без ДДС, като Изпълнителят се задължава да извършва дейност като координатор на балансираща група, при спазване изискванията регламентирани в Закона за енергетиката (ЗЕ) и подзаконовите нормативни актове по прилагането му, Правилата за търговия с електрическа енергия (ПТЕЕ), Правилата за измерване на количеството на електрическата енергия (ПИКЕЕ), всички правила, методики и указания на КЕВР и действащата в тази област нормативна уредба, в съответствие с Техническата спецификация на възложителя и Техническото и Ценово предложение на Изпълнителя.

Поръчката е с място на изпълнение на територията на област с административен център Варна, съгласно приложен списък с обекти – държавна собственост, управлявани от Възложителя – Областен управител на област Варна.

Обекти, в които следва да се изпълнява поръчката:

1. Сграда за обществено ползване с идентификатор 12574.501.1415.1 по кадастралната карта и кадастралните регистри на град Вълчи, ул.“Жечка Карамфилова“ № 1, община Вълчи дол, област Варна

2. Обект „Гражданска защита“, находящ се в село Аврен, община Аврен, област Варна

3. Паметник на Съветската армия – сграда с идентификатор 10135.2563.188.1 по кадастралната карта и кадастралните регистри на град Варна, ж.к.“Бриз-юг“, община Варна, област Варна

4. Гараж - сграда с идентификатор 10135.51.308.1.6 по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр.Варна, ул.“Кракра“ № 59, община Варна, област Варна

5. Апартамент – самостоятелен обект в сграда с идентификатор 10135.1502.31.1.3 по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр.Варна, ул.“Отец Паисий“ № 46, ет.1, ап.3, община Варна, област Варна

6. Областна администрация Варна - сграда с идентификатор 10135.1507.627.3 по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр.Варна, ул.“Преслав“ № 26, община Варна, област Варна

7. Областна администрация Варна – сграда с идентификатор 10135.1507.627.1 по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр.Варна, ул.“Преслав“ № 26, община Варна, област Варна

Варна, ул.“Преслав”№ 26, тел. 052 / 688 222, факс 052 / 632 365, http://www.varnaregion.egov.bg

8. Областна администрация Варна – сграда с идентификатор 10135.1507.1084.2 по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр.Варна, ул.“Преслав“ № 26, община Варна, област Варна

9. Офис – самостоятелен обект в сграда с идентификатор 10135.1506.94.1.23 по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр.Варна, ул.“Райко Жинзифов“ № 31, община Варна, област Варна

10. Брегоукрепително съоръжение с идентификатор 10135.2569.173 по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр.Варна, к.к.“Св.Св.Константин и Елена“, община Варна, област Варна

11. Гараж 5 – самостоятелен обект в сграда с идентификатор 10135.1505.144.1.64 по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр.Варна, ул.“Цар Освободител“ № 49, община Варна, област Варна

12. Гараж 7 – самостоятелен обект в сграда с идентификатор 10135.1505.144.1.66 по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр.Варна, ул.“Цар Освободител“ № 49, община Варна, област Варна

13. Обект Ветрино – село Ветрино, община Ветрино, област Варна

14. Обект Ветрино - резервно - село Ветрино, община Ветрино, област Варна

15. Траката – 14 броя сгради, изградени в поземлен имот с идентификатор 10135.2566.48 66 по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр.Варна, м.“Траката“, община Варна, област Варна

16. Почивна база, изградена в поземлен имот с идентификатор 10135.2570.26 66 по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр.Варна, к.к.„Св.Св.Константин и Елена“, община Варна, област Варна

17. Почивна база - резервно 10135.2570.26 по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр.Варна, к.к.„Св.Св.Константин и Елена“, община Варна, област Варна

18. Обект Момчилово – село Момчилово, община Ветрино, област Варна

19. Обекти Господиново – 9 броя сгради, изградени в поземлен имот с идентификатор 17323.55.7 по кадастралната карта и кадастралните регистри на село Господиново, община Бяла, област Варна

Прогнозна стойност - 118 374,85 лв. без включен ДДС или 142 049,82 лв. с включен ДДС.

2.3.2. “Обезпечаване с водноспасителна дейност през 2022г. на обекти-изключителна държавна собственост, представляващи неохраняеми морски плажове, находящи се в област Варна по обособени позиции”– публично състезание.

В изпълнение на предмета на обществената поръчка, Изпълнителят следва да извърши следните дейности: Водноспасителната дейност, съгласно одобрени от Министъра на туризма схеми за обезпечаване с водноспасителна дейност, предвижващи обособяване на участъци от прилежащата към плажовете акватория, в които се включва разкриването и осигуряването на общо 16 броя стационарни спасителни поста на плажната ивица с минимум по 2 спасители на всеки пост, с работно време от 08:00 до

Варна, ул.“Преслав”№ 26, тел. 052 / 688 222, факс 052 / 632 365, http://www.varnaregion.egov.bg

18:00 ч. всеки ден, в рамките на три месеца, считано от подписването на договора, но не по късно от 30.09.2022 г.

Поръчката е разделена на 3 обособени позиции:

Обособена позиция 1: "Организиране и извършване на водноспасителна дейност на морски плажове на територията на Община Варна", област Варна, срок на договора до 30.09.2022 г., брой спасителни поста – 12.

Обособена позиция 2: "Организиране и извършване на водноспасителна дейност на морски плажове на територията на Община Аврен", област Варна, срок на договора до 30.09.2022 г., брой спасителни поста – 3.

Обособена позиция 3: "Организиране и извършване на водноспасителна дейност на морски плажове на територията на Община Бяла", област Варна, срок на договора до 30.09.2022 г., брой спасителни поста -1.

Общата прогнозната стойност на поръчката е в размер на **285 120 лв. без включен ДДС** и същата се възлага за обществена поръчка с предмет "Обезпечаване с водноспасителна дейност на обекти изключителна държавна собственост, през 2022 г., на територията на неохраняеми морски плажове, находящи се в област Варна" по обособени позиции, разпределени както следва:

Обособена позиция 1: "Организиране и извършване на водноспасителна дейност на морски плажове на територията на Община Варна" – **213 840 лв.**

Обособена позиция 2: "Организиране и извършване на водноспасителна дейност на морски плажове на територията на Община Аврен" – **53 460 лв.**

Обособена позиция 3: "Организиране и извършване на водноспасителна дейност на морски плажове на територията на Община Бяла" – **17 820 лв.**

Приключила с подписани договори с „Л гард" ЕООД – 70 219,80 лв. без ДДС за позиция 1 и 17 472,60 лв. без ДДС за позиция 2, а с „Филиус" ООД - в размер на 5 874,60 без ДДС за позиция 3.

3. НАПРАВЛЕНИЕ „ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ":

Към 31.12.2022г. числеността на персонала на Областна администрация Варна по основен щат е 39, като 4 от тях са по трудово правоотношение и 35 по служебно правоотношение. Заетите работни места са 32, от които 4 са по трудово правоотношение и 28 по служебно правоотношение, от които разпределението по възраст е както следва:

- до 29г. – 0
- от 30 до 59г. – 29
- 60г. и над 60г. – 3

Разпределението на заетите щатни бройки по степен на образование са както следва:

- магистри – 24
- бакалаври – 8

Разпределението на заетите щатни бройки по вида на образование са както следва:

- хуманитарни науки – 1
- стопански науки – 17
- правни науки – 9
- технически науки – 5

Назначените през 2022г. са 10, от които по чл.19 от ЗА – 5, от които 1 служител по служебно правоотношение на непълно работно време и 4 по трудово правоотношение.

Варна, ул."Преслав"№ 26, тел. 052 / 688 222, факс 052 / 632 365, http://www.varnaregion.egov.bg

Освободените служители през 2022г. са 14, от които прекратени служебни правоотношения на 5 служители и трудови правоотношения - 3 и приравнени трудови правоотношения на 6.

Незаетите длъжности към 31.12.2022г. са 7, от които 2 са за ръководни длъжности.

Преминалите обучение през 2022г. служители са 23, като голяма част от служителите са преминали повече от 1 курс. Обученията са проведени по проект на ИПА „Дигитална трансформация в обучението – дигитална компетентност и учене".

Подлежащите за оценка на изпълнението за 2022г. служители са 26 /от общо 30, 4 не отговарят на изискванията за оценка на изпълнението/. Оценките са разпределени както следва:

- „Изключително изпълнение" са получили 3 служители
- „Изпълнението надвишава изискванията" са получили 15 служители
- „Изпълнението напълно отговаря на изискванията" са получили 7 служители
-„Изпълнението отговаря не напълно на изискванията" – 1 служител

Повишените в ранг през 2022г. служители на Областна администрация Варна са 6 човека.

През 2022г. структурата на Областна администрация Варна е променяна няколко пъти, като в дирекция АПОФУС и дирекция АКРРДС бяха сформирани отдели, които впоследствие бяха премахнати. С ПМС № 340/21.10.2022 г. на Министерски съвет числеността на Областна администрация Варна е намалена на 39. Във връзка с това със заповед на областния управител е утвърдено ново длъжностно разписание на Областна администрация Варна, съгласно което числеността на администрацията е 39, разпределена в 2 дирекции: дирекция АПОФУС – 14 служители и АКРРДС – 21 служители.

Числеността на извънщатните бройки в Областна администрация Варна към 31.12.2022г. е 14, разпределени както следва:

- ПМС 66/ 28.03.2006 г. - 2
- ПМС 212/10.11.1993г. – 5
- ПМС 31/21.02.2019 – 4

<u>По програми за заетост на МТСП</u>

- Национална програма „Заетост и обучение на хора с трайни увреждания" – 3

Два от договорите за заетост са подновени през 2022г.

Вече 7 години Областна администрация Варна осигурява заетост на безработни хора с увреждания по Национална програма „Заетост и обучение на хора с трайни увреждания". На работещите по Програмата е предоставена възможност за реализация според квалификацията им и здравословното им състояние, а те от своя страна се вписват достойно в екипа на администрацията.

През 2022г. приключи договор по Програма „Старт на кариерата", като за пореден път служител, работил по Програмата в Областна администрация Варна бе нает в основния щат на администрацията.

Няма сключени нови договори по Програма „Старт на кариерата" през 2022г.

На 02.10.2022г. се проведоха избори за народни представители. Във връзка със задълженията на областния управител за организационно-техническа подготовка на избори, през 2022г. в Областна администрация Варна, към РИК Варна са назначени 17 човека и са сключени и отчетени 17 граждански договора.

4. ДЕЛОВОДНА СПРАВКА.

4. 1 Брой електронни документи по комуникатор и с-ма за сигурно ел. връчване:

4.1.1.Входящи:

Варна, ул."Преслав"№ 26, тел. 052 / 688 222, факс 052 / 632 365, http://www.varnaregion.egov.bg

- Комуникатор: 3109
- Система за сигурно ел. връчване: 166

4.1.2 Изходящи:

- Комуникатор: 2279
- Система за сигурно ел. връчване: 144

4.2 Брой заявени административни услуги:

Общо: 2379, от които заявления за апостили 1322 (издадени апостили 1968 броя)

- Заявени на място: 2295
- Постъпили чрез лицензиран пощенски оператор: 40
- Чрез с-ма за ел. връчване: 23
- Чрез обикновена ел. поща 21

4.3 Брой изпратени/получени до/от заявителя

Общо: 2379

- Получени на място: 2334
- Чрез пощенски оператор: 32
- По ел. път на имейл на заявителя: 12
- Чрез с-ма за ел. връчване: 1

5. ДЕЙНОСТИ ПО ОТБРАНИТЕЛНО - МОБИЛИЗАЦИОННА ПОДГОТОВКА НА ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ ВАРНА ЗА 2022 ГОДИНА

В изпълнение на т. 8.1. от „Указания на Междуведомственият съвет по отбранителна индустрия и сигурност на доставките за дейностите по отбранително-мобилизационна подготовка (ОМП) през 2023 г.“ и чл. 10, ал. 8 от „Наредбата за дейностите и задачите по отбранително-мобилизационна подготовка и условията и реда за тяхното осъществяване“, приета с ПМС №31/21.02.2019 г., е изготвен и изпратен доклад за изпълнението на дейностите и задачите по ОМП на ОА - Варна за 2022г. (класифициран документ), до „Дирекция планиране, програмиране и бюджет” в Министерство на отбраната.

Дейността на звено „Отбранително мобилизационна подготовка” в Областна администрация Варна през 2022 г. се основава на изградената нормативна уредба.

Със заповед № РД-22-7706-116/13.09.2022г. на областния управител беше актуализиран състава на Областния съвет по сигурността (ОСС). Разработени и конкретизирани са функционалните задължения на членовете на ОСС за мирно и военно време.

Бяха изготвени следните документи за организиране на дейността на ОМП през 2022г.:

- План за работа по ОМП през 2022 г.;
- План за дейността на ОСС през 2022 г.;
- Актуализиране на функционалните задължения на членовете на ОСС.

Планът за работа по ОМП през 2022 г. беше разработен на основание Указанията на Междуведомствения съвет по отбранителна индустрия и сигурност на доставките за 2022г.

През годината подготовката на ръководния състав бе насочена към:

- изучаване на нормативните документи по отбраната и сигурността на страната;
- актуализиране и усвояване на функционалните задължения от длъжностните лица на ОСС.

Варна, ул.“Преслав”№ 26, тел. 052 / 688 222, факс 052 / 632 365, http://www.varnaregion.egov.bg

Организирано е денонощно оперативно дежурство за поддържане на готовността за оповестяване при привеждане в готовност за работа във военно време (от мирно на военно положение), стихийни бедствия и аварии както следва:

- денонощното оперативно дежурство за оповестяване при привеждане в готовност за работа във военно време е организирано съгласно ПМС № 212/1993г. и Наредба за дейностите и задачите по отбранително – мобилизационна подготовка и условията, и реда за тяхното осъществяване, приета с ПМС №31/21.02.2019 г.;
- повишава се подготовката и натренираността на оперативните дежурни, чрез провеждане на тренировки по оповестяването с подчинените дежурни по линия на оповестяването, съгласно „Схема за оповестяване". Провеждат се ежемесечни практически занятия с дежурните лица по изпълнение на функционалните им задължения при различни условия на обстановката в областта;
- оперативните дежурни участват в тренировките организирани от Министерство на отбраната, от "План за използване на пощенските и електронните съобщителни мрежи при кризи от военен характер". За целите на оповестяването се използват възможностите на Единната електронна съобщителна мрежа на държавната администрация;
- оперативните дежурни участват в тренировките съгласно „Графика за провеждане на тренировки по системата за ранно предупреждение и оповестяване на органите на изпълнителната власт и съставните части на ЕСС през 2022г.";
- на основание заповед № РД-22-7706-62/25.05.2022г. на областния управител на 07.06.2022г., ОД на ОСС участваха в тренировката по изпълнение на част от разработения „План за използване на Интегрираната комуникационно – информационна система (ИКИС) на страната и въоръжените сили". По време на тренировката се затвърдиха знанията и уменията на оперативните дежурни на ОСС за работа в мрежи на КИС U -1 и КИС U -4;
- на 14.09.2022 г. от 10^{00} часа в заседателната зала на Областна администрация Варна се проведе обучение със служителите по ОМП, IT специалистите, както и на служителите от дежурните части на областна и общинските администрации за работа с Географската информационна система (ГИС) на МВР – „Оповестяване". **Същата е въведена в експлоатация със заповед № РД-22-7706-152/07.12.2022г. на областния управител на област Варна.**

Дейността на ОМП по планиране на граждански ресурси за отбрана се извършва съгласно Наредба, приета с ПМС № 105/27.05.2020 год. и ПМС № 89/2012г. (изменено с ПМС № 141/04.07.2013 г.). за приемане на Държавния военновременен план.

В изпълнение на задачата по отсрочване от повикване във ВС на запасни и техника - запас, необходими за Варненска област при мобилизация, а също така и извършване на годишния преглед за готовността на техниката от националното стопанство, търговските фирми и физически лица, своевременно бяха изготвени и изпратени в МО сведения с обобщените данни по отчета за отсрочване на запасни и техниката за нуждите на общините и търговските дружества от Варненска област.

Планирането, разпределението и отчитането на средствата за финансиране на отбранително-мобилизационната подготовка се извършва от главния счетоводител на Областна администрация – Варна.

Финансовите средства, отпуснати за осигуряване на дейността по ОМП за 2022 година са крайно недостатъчни, което не позволи осигуряването на ПУПУ с необходимите материали и извършването на регламентираните профилактични дейности и ремонти.

Варна, ул."Преслав"№ 26, тел. 052 / 688 222, факс 052 / 632 365, http://www.varnaregion.egov.bg

Средствата за дейностите по отбранително-мобилизационна подготовка се разчитат основно за възнаграждения и осигурителни вноски на назначения извън утвърдената численост персонал, нает по трудови правоотношения по допълнително разписание на длъжностите в изпълнение на ПМС № 31/2019 г., оперативните дежурни по ПМС № 212/1993 г. и изпълнители по ПМС № 159/30.07.2018 г.

Поради липса на финансови средства през учебната 2022г. нито един новоназначен служител по ОМП от област Варна не беше записан в курс за обучение във Военна академия „Г.С.Раковски".

6. ДЕЙНОСТИ ПО ЗАЩИТАТА ПРИ БЕДСТВИЯ В ОБЛАСТ ВАРНА ПРЕЗ 2022г.

6.1. Дейности по изпълнението на превантивни мерки за недопускане или намаляване на последиците от бедствия

В изпълнение на чл. 64а, ал.1 от Закона за защита при бедствия (ЗЗБ), със заповед на Областния управител на област с административен център Варна № РД-22-7712-20/01.06.2022 г. беше актуализиран списъка на Областния съвет за намаляване на риска от бедствия (ОСНРБ) и бяха набелязани превантивни мерки за недопускане или намаляване на последиците от бедствия.

Изготвени са и са приети Областна програма за намаляване на риска от бедствия и Правила за дейността на ОСНРБ.

За осъществяването на превантивен контрол с цел недопускане или намаляването на последиците от бедствия и аварии, на областния съвет са поставени следните задачи:

а) проверка през годината на опасни водни обекти – язовири, реки и речни дерета;

б) наличие и актуализиране на аварийните планове на водните обекти, готовност за въвеждането им и ресурсното им осигуряване;

в) проводимост на речните легла на разстояние 500 м. след язовирните стени;

г) състояние на системите и съоръженията за предпазване от вредното въздействие на водите - защитни диги, корекция на реки и отводнителни системи;

д) проверка за наличието и състоянието на локални системи за оповестяване на населението в непосредствено застрашените населени места, както и за реда за информиране при необходимост.

Със Заповед № РД-22-7706-118/14.09.2022г. беше актуализиран списъка на Щаба за изпълнение на областния план при защита от бедствия (ЩИОПЗБ). Извършено е актуализиране на областния план за защита при бедствия на основание чл.9, ал.16 от ЗЗБ, в частта „Ядрена или радиационна авария".

По реда на чл.28, ал.4 от ЗЗБ на 17.11.2022г. със заповед на областния управител № РД-22-7706-142/11.11.2022г., бе проведено теоретично учение с ЩИОПЗБ (Щаб за изпълнение на областния план за защита при бедствия) при въвеждане на Плана за защита при бедствия на област Варна, в част трета „План за защита при възникване на радиационна авария, радиационно замърсяване и инциденти с източници на йонизиращи лъчения". Планът беше съгласуван с РД „ПБЗН" – Варна и беше изработен съгласно „Насоки за планиране, провеждане и оценяване на тренировки, и учения", дадени от Съвета за намаляване на риска от бедствия към МС на Република България. Поставените цели и задачи бяха постигнати.

Извършен бе преглед на индивидуалните средства за защита при бедствия на територията на област Варна. За целта кметовете на общини отдадоха в заповед комисии за извършване на проверката, като за членове на общинските комисии бяха включени и представители на РД "ПБЗН" Варна. Справка от резултатите е изпратена до Министъра на вътрешните работи на Република България.

Варна, ул."Преслав"№ 26, тел. 052 / 688 222, факс 052 / 632 365, http://www.varnaregion.egov.bg

6.2. Проверка на язовирите в област Варна

Във връзка с изискванията на чл.138а, ал.3 от Закона за водите, със заповед на областния управител № РД-22-7712-16/14.04.2022 г.. беше назначена междуведомствена комисия за извършване на ежегодна проверка и обследване на техническото и експлоатационно състояние на язовирните стени и съоръженията към тях на територията на областта, за недопускане на щети и ограничаване на вредното въздействие на водите през 2022 г. За резултатите от проверките на водните обекти са изготвени протоколи за техническото и експлоатационно състояние на водните обекти в област Варна.

На територията на Област Варна има 84 броя язовири, от тях 53 са класифицирани като първа висока степен на потенциална опасност и втора значителна степен на потенциална опасност и подлежат на ежегодна проверка. При извършената през 2022 г. проверка на тези 53 язовира за техническото и експлоатационно състояние на язовирните стени и съоръженията към тях, **комисията е констатирала, че е опасно състоянието на язовир „Тутраканци-1“, землище село Тутраканци, община Провадия, област Варна, язовир „Юнец“, землище село Юнец, община Долни чифлик, област Варна и Язовир „Елешница“, община Дългопол:**

Язовир „Тутраканци-1“: собственост на община Провадия, е със скъсана язовирна стена, след интензивен валеж през 2019 г. Основен изпускател - неизправен; изходната шахта е изпълнена с каменна зидария и бетонова стеничка за савачна уредба, която е обрушена; шахтата е оводнена и не може да се установи състоянието на спирателния кран. Съгласно заповед **№77/07.01.2022г.** на кмета на община Провадия, язовирът **е временно изведен от експлоатация до извършване на необходимия ремонт, със срок 36 (тридесет и шест) месеца от датата на издаване на заповедта.**

Основното предписание на комисията за язовир „Тутраканци-1“, е да се поддържа водното ниво в язовира до кота наноси, тъй като под язовира се намира село Тутраканци, община Провадия. Да се поддържа пропускателната способност на преливника за провеждане на водно количество при висока вълна с обезпеченост 1%. Срокът е до завършване на ремонта. Язовирът е класифициран с първа висока степен на потенциална опасност.

За язовир „Юнец“: собственост на Димитринка Петрова Димитрова, съгласно НА № 2, том I, рег. № 49, дело № 2/ 08.01.2007 г. **Същият е с каверна в стената.** Язовирът е класифициран с първа висока степен на потенциална опасност.

Основното предписание на комисията за язовир „Юнец“ е **да се поддържа водното ниво в язовира до кота мъртъв обем до извършване на ремонт на язовирната стена**, тъй като под язовира се намира село Юнец, община Долни чифлик. Съществува опасност от заливане на земи непосредствено под язовира с площ от около 1200 дка – сравнително равнинен терен, като след това водата може да залее и ниската част на главен път Е87 Варна – Бяла.

За язовир „Юнец“ има съставени много актове за установяване на административни нарушения(АУАН) и издадени 2 наказателни постановления.

Язовир „Елешница“: оператор на язовирната стена „Напоителни системи“ ЕАД – клон Черно море се нуждае от спешен ремонт.

След наводнението през февруари 2015 година преливникът на съоръжението е в критично състояние. Ако скоро не бъде ремонтиран, при по-интензивни дъждове може да наводни населените места в района. Три населени места ще бъдат подложени на прякото въздействие на ударната вълна от водните маси, които ще се излеят по поречието на река Елешница и ще стигне до река Камчия. Непосредствено село Гроздьово, село Нова Шипка, село Дъбравино са с пряка заплаха за населението. „Елешница“ е и един от най-опасните язовири в страната, защото е водосбор и нивото на водата бързо се покачва. Ремонтът на съоръжението е наложителен, тъй като при обилни валежи, може да се

Варна, ул.“Преслав“№ 26, тел. 052 / 688 222, факс 052 / 632 365, http://www.varnaregion.egov.bg

разруши напълно и крие риск за язовирната стена. А това е потенциална опасност за близките населени места.

Преливник: в аварийно състояние, разместени са плочи от дъното на преливното тяло. Отломките от разместените плочи са налични на дъното на бързотока и във водобойния кладенец.

Бързоток и енергогасител на преливник: разрушена дънна плоча непосредствено в петата на преливното тяло. Напукана бетонова повърхност на съседните дънни плочи. Разрушено дъно на енергогасителя – 5 броя плочи са натрошени.

Съгласно писмо от **„Напоителни системи“ ЕАД – клон Черно море с вх. № РД-22-0401-1 (4)/20.05.2022г.,** има Разрешение за строеж № 21/16.08.2018г.: „Ремонт и възстановяване на бързотока на яз. “Елешница“, издадено от гл. архитект на Община Дългопол, **което е презаверено до 28.10.2024г.** Към настоящия момент е проведена процедура по избор на изпълнител и има сключен договор с фирма **„Енерго ремонт строй“ ЕООД, със седалище в гр. София от 01.10.2020г., но действителни ремонтно – възстановителни дейности не са започнати.**

Националната следствена служба извършва разследване във връзка с ремонта и възстановяване на бързотока на язовир „Елешница“.

Язовири с неизяснена собственост:

язовир „Черковна -2“ – землище на с. Черковна, община Провадия.

С писмо изх. № РД-22-0401-1(5)/02.06.2022г. до Заместник министър – председател по икономиката и индустрията и Министър на икономиката и индустрията, са заявени язовирите от област Варна, нуждаещи се от спешен ремонт.

Към нито един от язовирите в област Варна няма изградена локална система за оповестяване (на основание чл.35, ал.3, т.5 и ал.6 и ал.7 от ЗЗБ) и същите не са интегрирани към националната система за ранно предупреждение и оповестяване.

6.3. Проверка на речните легла

В изпълнение на чл.140, ал.4 от Закона за водите, кметовете на общини извършват контрол за проводимостта на речните легла в границите на урбанизираните територии.

В изпълнение изискванията на чл.140, ал.5 от Закона за водите, със заповед на областния управител ще бъде назначена междуведомствена комисия, която ще извърши проверка на проводимостта на речните легла, в извън урбанизираната територия на селищата от област Варна по график през 2023г.

До настоящият момент МКВПМС (Междуведомствена комисия за възстановяване и подпомагане) към Министерски съвет не е финансирала почистването и удълбочаването на проверените речни легла за осигуряване на нормална проводимост, на основание на предоставените положителни становища на Областния управител на област с административен център град Варна.

Поради тази причина сме изпратили уведомление за удължаване на срока за изпълнение на предписанията с писмо № РД-22-3700-4(23)/16.11.2022 г. до директора на Басейнова дирекция „Черноморски район“.

На основание писмо на Директор на Басейнова дирекция „Черноморски район“ с вх. № РД-22-3700-4(24)/12.01.2023 г. **новият удължен срок за осигуряване на нормална проводимост на деретата е 31.08.2023 г.**

Във връзка със създадената предаварийна ситуация вследствие на нарушена проводимост на коригиран канал "Бял канал", находящ се в землището на Промишлена зона-юг, Община Девня, след решение на ОКВП, ще бъде предоставено становище на

Варна, ул.“Преслав“№ 26, тел. 052 / 688 222, факс 052 / 632 365, http://www.varnaregion.egov.bg

Областния управител на област Варна и изпратено до МКВПМС искане за финансови средства за 2023г., за почистване, и за изготвяне на проект за извършване на всички необходими строително – ремонтни дейности по възстановяване на конструктивната устойчивост на съоръжението.

Изпратени са писма до Министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията с изх. № РД-21-2400-214(11)/11.10.2021 г., Директора на Басейнова дирекция за управление на водите, ЧР – град Варна с изх. № РД-19-2400-214(10)/08.10.2021 г., Председателя на МКВП към МС изх. № РД-19-2400-214(16)/04.01.2022 г. и Изпълнителният директор на „Агрополихим" АД-Девня господин Филип Ромбаут, с писмо изх. №РД-19-2400-214(17)/14.02.2022 г. за оказване на съдействие с цел предотвратяване на аварийна ситуация в инфраструктурата около "Бял канал".

Потенциално опасни реки на територията на областта са: река Камчия, река Ана дере и Провадийска река, отдадени под управление на Напоителни системи.

6.4. Подготовка за зимен сезон 2022-2023г.

В изпълнение на Заповед № Р-217/06.10.2022г. на Министър-председателя на Република България и на основание чл. 64, ал.1, т.6 от Закона за защита при бедствия, под ръководството на областния управител на 25.10.2022г. беше проведено разширено заседание с кметовете на общини, ръководителите на ведомства и управителите на отделни търговски дружества, относно подготовката за зимен сезон 2022-2023г. Изказванията, предложенията на участниците в срещата и указанията дадени от областния управител са отразени в съответния протокол от 25.10.2022г. Кметовете на общини, ръководителите на ведомства и управителите на отделни търговски дружества депозираха своите доклади относно подготовката за зимен сезон 2022-2023 г.

В изпълнение на изискванията на чл. 64, ал.1, т.10 от ЗЗБ, със заповед на Областния управител е създаден „Щаб за изпълнение на областния план за защита при бедствия" (ЩИОПЗБ), който осъществява и взаимодействието с Националния щаб за защита при бедствия. Актуализиран е списъка на членовете на ЩИОПЗБ със заповед на Областния управител № РД-22-7706-118/14.09.2022 г.

Организирано е денонощно оперативно дежурство на Областния съвет по сигурност и в 12-те общини от областта. Осигурена е стационарна и мобилна свръзка с всички общини на територията на областта.

По график бяха проведени няколко тренировки със задействане на Системата за ранно предупреждение и оповестяване (СРПО) на органите на изпълнителната власт и съставните части на Единната спасителна система.

6.5. През 2022г. бедствено положение беше обявено в общините със заповед на кмета, както следва:

Община	Заповед за обявено БП	Удължа-ване	Заповед за отмяна на БП	Причина
Белослав	319/ 16.05.22г.		372/26.05.22г.	Интензивни валежи на 14.05.2022г.

Варна, ул."Преслав"№ 26, тел. 052 / 688 222, факс 052 / 632 365, http://www.varnaregion.egov.bg

6.6. Във връзка с бедственото положение в някои населени места от област Варна бяха направени искания за осигуряване на финансови средства за извършени непредвидени разходи за спасителни и неотложни аварийни работи до Междуведомствената комисия по възстановяване и подпомагане към Министерски съвет.

В изпълнение на изискванията на чл.58 и чл. 64, ал.2, т. 4 от ЗЗБ, както и на чл.2, ал.8 от Правилника за организацията и дейността на Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерския съвет със заповед № РД-22-7712-40/23.09.2022г., областният управител обявяви **Областна комисия за възстановяване и подпомагане,** която осъществява контрол по използването на отпуснатите средства от Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерски съвет.

ОКВП се ръководи от Правилник за организацията и дейността на МКВП към МС и Правилник за дейността на Областната комисия за възстановяване и подпомагане.

Изводи: Превантивната дейност осигурява надеждна защита на населението, обектите от националното стопанство и околната среда. Необходимо е да се набележат ясни цели за провеждане на превантивни дейности, които са заложени в областната програма за намаляване на риска от бедствия, за постигане на по – голяма конкретност, точност и прецизност при планирането във всички звена. Ключово място се отрежда на запознаване на неселението с потенциалните рискове и заплахи. Трябва да се търси по – голям обхват при обучението на населението, което да бъде по – конкретно, съобразено с използваните технологии и с характера на групите обучаеми.

7. ДЕЙНОСТИ ПО ЗАЩИТА НА КЛАСИФИЦИРАНАТА ИНФОРМАЦИЯ

През годината се осъществяваше действен контрол по спазване на изискванията за защита на класифицираната информация във всичките и аспекти: документална, физическа, персонална, ндустриална и сигурност на АИС.

Издадени са всички задължителни заповеди, без които не може да функционира една организационна единица и регистратура за класифицирана информация.

На основание заповед на Областния управител № РД-22-7712-2/04.01.2022г. се извърши годишна проверка на документите в регистратурата за класифицирана информация.

През годината са актуализирани Анализ на риска и План за физическа сигурност на КИ.

Разработен е План за защита на класифицираната информация при положение на война, военно или друго извънредно положение (чл.22 т 11 от ЗЗКИ).

Извършват се регулярни проверки на технически обособените зони на Областна администрация от Дирекция" Оперативно Технически Операции" на МВР.

Издадени са заповеди за служител по сигурността на АИС и администратор по сигурността на АИС съгласно Наредбата за задължителните общи условия за сигурност на АИС или мрежи.

Хард дисковете на РС са запечатани и са поставени специализирани пароли.

Беше извършена проверка от ДАНС за времето от 11.11.2021г. до 11.01.2022г. на основание "Наредба за реда за извършване на проверките за осъществяване на пряк контрол по защита на класифицираната информация" (НРИПОПКЗКИ) и годишен план за проверките на ДАНС. Забележките са незначителни и са отразени в протокол, който е

Варна, ул."Преслав"№ 26, тел. 052 / 688 222, факс 052 / 632 365, http://www.varnaregion.egov.bg

класифициран документ със срок за отстраняване 3 (три) месеца. Забележките са отстранени.

На основание чл.11, ал.2, т.3 и чл.12 от ЗЗКИ и чл.13 от "Наредба за реда за извършване на проверките за осъществяване на пряк контрол по защита на класифицираната информация" и заповед № З-1291/18.05.2022г. на директора на Специализирана дирекция "Класифицирана информация" при ДА "Национална сигурност", в период 23.05.2022г.-13.06.2022г. беше извършена обща инцидентна проверка в ОЕ "Областна администрация Варна". Констатираните забележки са незначителни и са отстранени в посочения срок.

8. ОСИГУРЯВАНЕ НА ПРОТИВОПОЖАРНАТА БЕЗОПАСНОСТ

В изпълнение на чл.9, ал.2 т.5 от Наредба №8121з-647/01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите, на всички служители от Областна администрация в началото на м.март 2022г. се проведе годишен инструктаж по безопасност и здраве при работа за спазване изискванията на Наредба № РД-07-2 /16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за работа за ПАБ (пожарна и аварийна безопасност).

На 12.07.2022г. бе извършена комплексна проверка по състоянието на пожарната безопасност на сградата на областна администрация Варна от РД "ПБЗН ". Резултатите от проверката са отразени в протокол от 12.07.2022г. с вх. № РД-22-2400-160/15.08.2022 г. Основните забележки са отстранени.

9. СЪСТОЯНИЕ НА МРЕЖОВАТА И ИНФОРМАЦИОННА СИГУРНОСТ В ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ ВАРНА

За периода 01.2022- 12.2022 няма констатирани загуби на ключова информация свързана с базата данни на администрацията.

Създаден е дизастър център свързан със съхранението на архивите на администрацията към ДА-„Електронно управление". В тази връзка е създаден архивен сървър, който е конфигуриран за автоматично предаване на данни към центъра.

През отчетения период е извършена успешна миграция към федериран портал, поддържан от ДА-„Електронно управление" отговарящ на адрес **https://varnaregion.egov.bg**.

Обезпечена технически и комуникационно е РИК-Варна в периода на проведените парламентарни и президентски избори през 2021г.

Подновено е офис оборудването на 50% от служителите в администрацията – персонални компютри и печатащи у-ва. Извършено е пълно техническо подновяване в ЦАО – отговарящо на съвременните изисквания за безхартиен обмен на документи.

Извършено е обучение на служителите в администрацията свързано със сигурноста на мрежата и работата с интернет приложения.

Изложеното в настоящия доклад налага извода, че администрацията успешно е реализирала поставените в началото на отчетния период цели, чрез подобряване на взаимодействието между дирекциите и отделните служители в администрацията при изпълнението на поставените задачи и засилване на текущия контрол и координация от страна на преките ръководители.

Варна, ул."Преслав"№ 26, тел. 052 / 688 222, факс 052 / 632 365, http://www.varnaregion.egov.bg

През отчетния период значително се е разширил обхвата на публичната информация за дейността на администрацията с цел осигуряване на пълна прозрачност. Укрепнало е взаимодействието с местната власт, регионалните структури на централната власт, бизнеса и гражданския сектор за постигане на устойчиво социално-икономическо развитие и подобряване на бизнес климата в област Варна.

В изпълнение на правомощията на Областния управител на област с административен център Варна и за изпълнение на поставените стратегически и оперативни цели на Областна администрация Варна ще продължи активното сътрудничество с органите на изпълнителната власт на централно и териториално ниво и органите на местно самоуправление като се създават условия на всички заинтересовани институции и лица да участват в процеса на изпълнение на политика на ефективно, прозрачно и законосъобразно управление.

ИЗГОТВИЛ:..... 21.02.23г.
/М.Караиванова ст. експерт в Дирекция АКРРДС/

СЪГЛАСУВАЛ:.....21.02.23г.

ДИРЕКТОР „АКРРДС“
ПРИ ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ
ВАРНА

Варна, ул.“Преслав”№ 26, тел. 052 / 688 222, факс 052 / 632 365, http://www.varnaregion.egov.bg